

Relazione di fine Mandato del Sindaco

ANNI 2019 - 2024

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149 e s.m.i)



Saluto personale del Sindaco

Cari Sizianesi,

Si avvia alla conclusione il mio secondo mandato. In questi anni ho sempre cercato di ricambiare la vostra fiducia servendo il nostro paese con il massimo dell'impegno e con onore anche fuori dai confini cittadini. Sempre all'ascolto di tutti, cercando di trovare soluzioni ai tanti problemi che viviamo ogni giorno. È stato un mandato per certi versi faticoso ma, al contempo, positivo ed entusiasmante sotto molti aspetti, un mandato nel quale, assieme alla mia squadra, abbiamo lavorato tanto raggiungendo buoni risultati in molti ambiti. Ci sono stati però anche momenti molto difficili e duri da gestire, in particolare nella fase del Covid, ho fatto scelte impopolari a favore di tutti e non dei singoli, ma mai mi sono arresa ed ho trovato soluzioni cercando anche personalmente di essere vicina alle molte famiglie che, in quel periodo di grande difficoltà, necessitavano di servizi mirati aggiuntivi. In tutti questi anni ho sempre messo al centro le Persone e la qualità della vita, moltissimi i servizi per tutte le fasce d'età erogati, senza dimenticare il patrimonio pubblico quasi interamente rinnovato, e se qualche volta siamo andati in sofferenza per motivi imprevisti abbiamo sempre cercato prontamente di recuperare trovando soluzioni sinergiche di miglioramento. Nel 2019 ci avete riaccordato la vostra fiducia, ridandoci mandato di agire e, lavorando moltissimo, abbiamo raggiunto quasi tutti gli obiettivi di programma possibili, in un mandato economicamente condizionato dal contesto avverso. Restano da concludere i progetti due progetti a cui questa Amministrazione credeva maggiormente utili alla Comunità: il Polo del Soccorso e il Centro Polifunzionale con il progetto esecutivo già pronto ma la cui esecuzione è stata sospesa poichè le risorse sono state reindirizzate alla emergenza economica e sanitaria.

Con Affetto

Il vostro Sindaco Donatella Pumo

SOMMARIO

2	Premessa	Pag. 5
3	PARTE I - Dati generali	Pag. 6
3.1	Popolazione residente	Pag. 6
3.2	Organi politici	Pag. 7
3.3	Struttura organizzativa	Pag. 8
3.4	Condizione giuridica e condizione finanziaria	Pag. 9
3.5	Situazione di contesto interno/esterno	Pag. 10
3.6	Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL	Pag. 25
4	PARTE II - Descrizione attivita' normativa e amministrativa svolte durante il mandato	Pag. 26
4.1	Attivita' normativa	Pag. 26
4.2	Attivita' tributaria	Pag. 27
4.2.1	IMU/TASI	Pag. 27
4.2.2	Addizionale Irpef	Pag. 28
4.2.3	Prelievi sui rifiuti	Pag. 29
4.3	Attivita' amministrativa - Sistema ed esiti dei controlli interni	Pag. 30
4.3.1	Controllo di gestione	Pag. 30
4.3.2	Controllo sullo stato di realizzazione degli obiettivi di mandato	Pag. 39
4.3.3	Valutazione delle performance	Pag. 54
4.3.4	Controllo sulle societa' partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUOEL	Pag. 55
5	PARTE III - Situazione economico finanziaria dell'Ente	Pag. 56
5.1	Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell' Ente	Pag. 56
5.2	Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo e parte capitale relativo agli anni del mandato	Pag. 57
5.3	Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo	Pag. 58
5.4	Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione	Pag. 59
5.5	Utilizzo avanzo di amministrazione	Pag. 60
5.6	Gestione dei residui	Pag. 61
5.6.1	Residui attivi di inizio e fine mandato	Pag. 61
5.6.2	Residui passivi di inizio e fine mandato	Pag. 62
5.6.3	Analisi anzianita' dei residui attivi distinti per anno di provenienza	Pag. 63
5.6.4	Analisi anzianita' dei residui passivi distinti per anno di provenienza	Pag. 64
5.6.5	Rapporto tra competenza e residui	Pag. 65
5.7	Indebitamento	Pag. 66
5.7.1	Evoluzione indebitamento dell'Ente	Pag. 66
5.7.2	Rispetto del limite di indebitamento	Pag. 67
5.7.3	Utilizzo strumenti di finanza derivata	Pag. 68
5.8	Dati economico-patrimoniali in sintesi	Pag. 69
5.8.1	Conto del patrimonio in sintesi	Pag. 69
5.8.2	Conto economico in sintesi	Pag. 70
5.8.3	Riconoscimento debiti fuori bilancio	Pag. 71
5.9	Spesa per il personale	Pag. 72
5.9.1	Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato	Pag. 72
5.9.2	Spesa del personale pro-capite	Pag. 73
5.9.3	Rapporto abitanti dipendenti	Pag. 74
5.9.4	Rispetto dei limiti di spesa per il lavoro flessibile	Pag. 75
5.9.5	Fondo risorse decentrate	Pag. 76
6	PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo	Pag. 77
6.1	Rilievi della Corte dei conti	Pag. 77
6.2	Rilievi dell'Organo di revisione	Pag. 78

7	PARTE V - Azioni intraprese per contenere la spesa	Pag. 79
7.1	Tagli effettuati	Pag. 79
8	PARTE VI - Organismi controllati	Pag. 80
8.1	Rispetto vincoli di spesa e misure di contenimento	Pag. 80
9	[FIRME]	Pag. 81

2 Premessa

La presente relazione di fine mandato viene redatta sulla base di apposito schema tipo di cui al decreto 26 aprile 2013 del Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149 recante "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

La stessa descrive le principali attività normative amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

1. sistema ed esiti dei controlli interni;
2. eventuali rilievi della Corte dei conti;
3. azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
4. situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati e indicando le azioni intraprese per porvi rimedio;
5. azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
6. quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione di fine mandato sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre 15 giorni dopo dalla sottoscrizione della stessa, deve venire certificata dall'Organo di Revisione economico-finanziaria; nei tre giorni ulteriormente successivi deve essere trasmessa dal Sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale dell'ente da parte del Sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

Lo schema tipo di relazione è stato approvato con Decreto del Ministero dell'Interno del 26.04.2013; tale decreto ha stabilito che la relazione, sottoscritta dal sindaco e dal revisore dei conti, venga trasmessa alla Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti ed alla Conferenza Città-Stato (nelle more dell'istituzione di un Tavolo tecnico interistituzionale).

3 PARTE I - Dati generali

3.1 Popolazione residente

Di seguito si riportano, per il periodo di mandato, i dati sulla popolazione residente:

Popolazione	2019	2020	2021	2022	2023
Residenti al 31/12	6232	6344	6463	6566	6638

3.2 Organi politici

La Giunta di questo ente a fine mandato è così composta:

GIUNTA COMUNALE				
	CARICA	NOMINATIVO	LISTA	DELEGHE
1	Sindaco	PUMO DONATELLA	CONTINUARE PER SIZIANO	
2	Vicesindaco	FIORI CLAUDIA	CONTINUARE PER SIZIANO	PUBBLICA ISTRUZIONE E POLITICHE PRIMA INFANZIA
3	Assessore	DI FALCO ESTER	CONTINUARE PER SIZIANO	BILANCIO E LAVORI PUBBLICI
4	Assessore	BARBIERI MICHELE	CONTINUARE PER SIZIANO	AMBIENTE, SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE
5	Assessore	CAMILLI CLAUDIO	CONTINUARE PER SIZIANO	INNOVAZIONE TECNOLOGICA, CULTURA, SPORT E TEMPO LIBERO

Il Consiglio di questo ente a fine mandato è così composto:

CONSIGLIO COMUNALE				
	CARICA	NOMINATIVO	LISTA	
1	Presidente	PUMO DONATELLA	CONTINUARE PER SIZIANO	
2	Consigliere	FIORI CLAUDIA	CONTINUARE PER SIZIANO	
3	Consigliere	DI FALCO ESTER	CONTINUARE PER SIZIANO	
4	Consigliere	BARBIERI MICHELE	CONTINUARE PER SIZIANO	
5	Consigliere	CAMILLI CLAUDIO	CONTINUARE PER SIZIANO	
6	Consigliere	DI LORENZO GIUSEPPE	CONTINUARE PER SIZIANO	
7	Consigliere	LONGO ENNIO	CONTINUARE PER SIZIANO	
8	Consigliere	INVERARDI FEDERICO	CONTINUARE PER SIZIANO	
9	Consigliere	AGNELLO LOREDANA	CONTINUARE PER SIZIANO	Nomina in sostituzione
10	Consigliere	PEDRAZZOLI MATTEO	SIZIANO DEMOCRATICA	
11	Consigliere	PASI CLAUDIO	SIZIANO DEMOCRATICA	
12	Consigliere	LANZA DAVIDE	LEGA SALVINI LOMBARDIA	
13	Consigliere	CIFARELLI ALESSANDRO	LEGA SALVINI LOMBARDIA	Nomina in sostituzione
14	Consigliere	BELLOMI FEDERICO	CONTINUARE PER SIZIANO	Dimissione
15	Consigliere	MARINI LAURA	LEGA SALVINI LOMBARDIA	Sostituzione

(*) indicare eventuali dimissioni e sostituzioni degli organi politici

3.3 Struttura organizzativa

L'attuale organigramma dell'ente, approvata con deliberazione di G.C. n. 137 del 10.10.2019 è così articolata:

SECRETARIO COMUNALE

AREA 1	AREA 2	AREA 3	AREA 4	AREA 5	AREA 6
AFFARI GENERALI	AFFARI FINANZIARI E CONTROLLO DI GESTIONE	OPERE PUBBLICHE E GESTIONE DEL PATRIMONIO	URBANISTICA, EDILIZIA E SUAP	SERVIZI ALLA PERSONA	VIGILANZA E CONTROLLO DEL TERRITORIO

AREA POLIZIA LOCALE: L'Area Polizia Locale è in convenzione con il Comune di Pieve Emanuele

Al vertice di ciascuna Area funzionale vengono nominati i Responsabili, titolari di posizione organizzativa (dal 1° aprile 2023 incaricati di Elevata Qualificazione) a cui compete "lo svolgimento di funzioni di direzione

di unità organizzative di particolare complessità caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa".

AREA AFFARI GENERALI	Decreto n. 30 del 30/10/2023	Cordani Franca
AREA AFFARI FINANZIARI E CONTROLLO DI GESTIONE	Decreto n. 4 del 29/6/2022	Cordani Franca
AREA OPERE PUBBLICHE E GESTIONE DEL PATRIMONIO	Decreto n. 4 del 29/6/2022	Fabbian Zilano
AREA URBANISTICA, EDILIZIA E SUAP	Decreto n. 4 del 29/6/2022	Bertoni Massimo
AREA SERVIZI ALLA PERSONA	Decreto n. 4 del 29/6/2022	Cornalba Patrizia
AREA VIGILANZA E CONTROLLO DEL TERRITORIO	Decreto n. 4 del 29/6/2022	Cantoni Marco (in convenzione con il Comune di Pieve Emanuele)

Le unità di personale sono rappresentate nella seguente tabella:

STRUTTURA ORGANIZZATIVA AL 31/12					
Personale in servizio	2019	2020	2021	2022	2023
Segretario Generale	1	1	1	1	1
Dirigenti a tempo indeterminato					
Dirigenti con contratto di lavoro flessibile					
Posizioni Organizzative	4	4	4	4	4
Dipendenti a tempo indeterminato	22	21	23	22	31
Dipendenti a tempo determinato			1	1	
Totale Personale in servizio					

3.4 Condizione giuridica e condizione finanziaria

Il Comune di Siziano non è stato commissariato né in precedenza né nel periodo del mandato ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL.

3.4.1 Condizione finanziaria

L'Ente non ha dichiarato né il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, né il pre-dissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis.

Non è stato necessario il ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

3.5 Situazione di contesto interno/esterno

SERVIZI GENERALI

Personale

Nel quinquennio è stato sottoscritto (16/12/2022) il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il triennio 2019-2021 che interessa il comparto Funzione Pubblica.

E' stato sottoscritto in conseguenza delle nuove disposizioni il nuovo contratto giuridico integrativo che riguarda tutto il personale del Comune di Siziano.

Gli atti relativi al fabbisogno personale che hanno determinato la programmazione delle assunzioni nel periodo sono:

TRIENNIO	DELIBERA GIUNTA COMUNALE
2019/2020/2021	n. 153 del 27/9/2018
2020/2021/2022	n. 167 del 28/11/2019 e modifica n. 91 del 23/7/2020
2021/2022/2023	n. 171 del 3/12/2020
2022/2023/2024	n. 170 del 24/11/2021
2023/2024/2025	n. 177 del 23/11/2022 e modifica n. 73 del 15/6/2023
2024/2025/2026	n. 127 del 10/11/2023

Sono attive due convenzioni con il Comune di Pieve Emanuele: Segretario e Polizia locale (Capofila Comune di Pieve Emanuele)

Atti deliberativi

	2019	2020	2021	2022	2023
numero atti Giunta	182	187	199	200	161
numero atti Consiglio	53	41	49	52	43

Azioni in materia di trasparenza e anticorruzione

Dal 2012, con l'entrata in vigore della L. 190/2012 avente a oggetto "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione", il Segretario Generale assolve le funzioni di Responsabile della Prevenzione della Corruzione.

Con l'approvazione del P.N.A. 2019, l'approccio metodologico è stato modificato, in quanto l'ANAC ha suggerito di adottare un approccio di tipo qualitativo, privilegiando la motivazione della valutazione e garantendo la massima trasparenza.

La Giunta Comunale ha approvato con cadenza annuale il Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

Con i predetti piani sono state previste, tra l'altro, le misure obbligatorie di prevenzione della corruzione.

Di seguito alcune misure adottate:

- Tutela del dipendente che segnala illeciti (Whistleblowing)

- Conflitto di interesse

- Formazione obbligatoria in materia di anticorruzione con particolare riguardo per i dipendenti che operano in uffici a maggior rischio di corruzione

L'art. 6, comma da 1 a 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, ha introdotto nel nostro ordinamento il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO), che assorbe una serie di piani e programmi già previsti dalla normativa - in particolare: il Piano della performance, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, il Piano triennale dei fabbisogni del personale

Con deliberazione G.C. n. 23 del 22/4/2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2025/2026.

Al fine di promuovere una diffusa cultura della legalità il Comune aderisce al manifesto "Avviso pubblico", associazione tra Enti per promuovere percorsi di educazione alla legalità nelle scuole, per iniziative di solidarietà tra Enti e altre finalità legate al contrasto organizzata dell'infiltrazione mafiosa e criminalità organizzata.

Gli uffici si sono dotati di idonei supporti informatici per la redazione degli atti amministrativi (determinazioni, delibere, ordinanze) e nuovi supporti per la pubblicazione e pubblicizzazione in modo da realizzare automatismi tra la produzione degli atti e la pubblicazione degli stessi per le molteplici finalità di legge (albo pretorio, amministrazione trasparente, trasmissione all'ANAC).

E' in corso di aggiornamento il nuovo sito istituzionale con l'obiettivo di rendere lo stesso conforme alle nuove direttive AgID e alle indicazioni di accessibilità del piano triennale dell'informatica. I fondi PNRR hanno finanziato il progetto.

Servizi demografici

Le principali criticità sono state ovviamente legate alla gestione del periodo pandemico, quando gli Uffici si sono trovati di fronte all'esigenza di organizzare i servizi in maniera diversa, evitando eccessiva presenza di persone.

L'organizzazione degli uffici anagrafici a fronte dell'emergenza sanitaria COVID ha subito delle modifiche, passando da un sistema di accesso libero ad un sistema di appuntamenti. Nonostante ciò e nonostante le evidenti problematiche dovute al lockdown, nell'anno 2020, i servizi sono stati regolarmente erogati alla cittadinanza.

Si evidenziano alcuni dati nel periodo di riferimento:

ANNO	N. carte identità	N. pratiche emigrazioni/immigrazioni	N. pratiche stato civile	n. matrimoni celebrati
2020	555	302	168	5
2021	855	387	193	13
2022	874	387	263	12
2023	1139	427	254	9

FINANZIARIO E TRIBUTI

Il Comune di Siziano ha i conti in ordine anche se il mandato amministrativo è stato contrassegnato in larga parte dalle difficoltà legate alla pandemia, alla guerra in Ucraina e alla crisi internazionale sviluppatasi in conseguenza di eventi così tragici. Lo sforzo economico richiesto alla Pubblica Amministrazione, ai suoi Cittadini ed alle Imprese territoriali è stato gravoso sia per l'accrescimento del fabbisogno di spesa corrente, sia per l'incremento del costo dei servizi.

Le maggiori necessità di spesa sono state in parte compensate con i ristori dello stato centrale che hanno dato una mano a fronteggiare l'aumento nei costi dei servizi e, nella parte finale del mandato, soprattutto nell'anno 2022, un fortissimo aumento nelle necessità di bilancio nei consumi e nelle forniture elettriche e di

riscaldamento e, sul fronte delle opere pubbliche, gli effetti delle crisi citate, hanno in generale avuto un effetto molto importante sulla crescita dei costi dei materiali.

Attraverso un'attenta ed efficiente gestione di bilancio, nel rispetto delle norme contabili, si è cercato di rispondere in maniera puntuale alle crescenti necessità di spesa, sia attraverso l'utilizzo di risparmi su altri servizi man mano, sia attraverso alcune scelte di bilancio, quali, ad esempio, l'utilizzo di oneri di urbanizzazione di urbanizzazione destinati alla parte corrente.

Per quanto riguarda la spesa di investimento si è mantenuto l'indebitamento molto al di sotto della soglia di legge pur rammentando che, obiettivo prioritario di questa Amministrazione è stata la costruzione del nuovo centro policulturale. L'aumento del tasso di interesse sui mutui, unito alla crisi economica e le maggiori spese a carico del bilancio, non ha consentito di trovare la copertura necessaria per far fronte alla rata di ammortamento e alle spese indotte che si generano inevitabilmente dall'uso del nuovo immobile. La scelta scaturita dal contesto che si è generato è stata obbligatoriamente quella di procrastinare l'inizio dei lavori di costruzione del nuovo centro di aggregazione giovanile, progetto che resta prioritario per l'Amministrazione. Occorre non dimenticare che, sul fronte delle opere pubbliche, gli effetti delle crisi citate, hanno in generale avuto un effetto molto importante sulla crescita dei costi dei materiali.

La scelta dell'Amministrazione, in linea con il programma di mandato, è stata quella di non aumentare il carico fiscale e tributario locale. Se si fa eccezione per la TARI, che chiaramente è legata alla totale copertura del costo del servizio rifiuti del PEF, non vi sono stati incrementi nei tributi locali. Nel corso del mandato, il contesto internazionale e la crisi pandemica, hanno comportato un'accresciuta necessità nella spesa corrente soprattutto per le maggiori necessità delle famiglie a basso reddito che delle piccole imprese.

Utilizzando le risorse interne, l'ente è riuscito a far fronte alle nuove attività cercando di mantenere, e per quanto possibile aumentare, l'efficienza e la funzionalità del settore, anche se con sempre maggiore difficoltà, viste le continue e costanti nuove attività richieste al settore sia dalla normativa che dalla organizzazione interna.

Il Piano di zona ed il raddoppio dei Comuni aderenti (da 24 a 48) senza aggiunta di personale di ragioneria ha generato un significativo incremento di attività legate necessariamente al settore e lo sforzo in corso è decisamente gravoso per il personale interessato.

L'ente ha attivato un costante monitoraggio delle poste di entrata arretrate, sollecitando e cercando di mettere tempestivamente a ruolo coattivo le somme dovute.

Nel periodo interessato dalla pandemia l'attività di controllo si è decisamente rallentata sia per normative intervenute, sia per l'impossibilità del contraddittorio con il Contribuente necessario per una corretta gestione dell'eventuale accertamento tributario.

Per quanto riguarda l'ufficio tributi, inserito nel contesto del settore finanziario, non si può non evidenziare come, negli anni, l'assetto della finanza locale comunale è notevolmente mutato obbligando a continui aggiornamenti, soprattutto in occasione delle verifiche delle annualità pregresse. Nel corso del mandato è stata confermata la richiesta di attività preventive e di accertamento sia per la tassa rifiuti, per l'imposta TASI/IMU. L'attività è stata svolta completamente con personale interno che ha visto, oltre all'incremento del lavoro, il pensionamento nel 2023 della dipendente in ruolo da oltre vent'anni e l'avvicendamento a metà 2023 con il nuovo assunto.

Nel periodo di mandato sono stati emessi i seguenti provvedimenti, in calo rispetto al quinquennio precedente per la sospensione di attività nel periodo pandemico:

Tari: Solleciti n. 1234 , Avvisi accertamento n. 497

Imu/Tasi: Avvisi di accertamento n. 744

Nella gestione tributaria si è operato in maniera attenta, rinviando il più possibile scadenze ed adempimenti per venire incontro alle possibili difficoltà economiche di cittadini ed imprese e agevolando in maniera crescente l'utilizzo di piani di rateizzazione del debito.

INFORMATIZZAZIONE

Lo sviluppo informatico dell'ente si è modulato in funzione delle indicazioni di AgID in materia di digitalizzazione e del piano triennale dell'informatica adottato dalla Giunta Comunale con atto n. 18 del 4/2/2021 aggiornato sulla base del nuovo piano nazionale con delibera n. 26 del 22/2/2024.

Nel corso dell'ultimo biennio si è aderito, ove possibile, alle iniziative finanziate dai fondi europei del PNRR – Piano nazionale di ripresa e resilienza che rappresenta una opportunità di sviluppo informatico e per investimenti.

Progetti finanziati	Finanziamento	Stato di avanzamento
M1C1 INV 1.2 ABILITAZIONE CLOUD	121.992,00	Progetto concluso in attesa di asseverazione da parte del Ministero
M1C1 INV. 1.4.5 Cittadinanza Digitale – Notifiche	32.589,00	Progetto concluso in attesa di asseverazione da parte del Ministero
M1C1 INV. 1.3.1 MIT D PDND (Piattaforma digitale nazionale dati)	20.344,00	Progetto concluso in attesa di asseverazione da parte del Ministero
M1C1 INV 1.4 ESPERIENZA CITTADINO	155.234,00	Contrattualizzazione effettuata, in corso di esecuzione

CULTURA, SPORT, TEMPO LIBERO E COMUNICAZIONE

Negli ultimi cinque anni, nonostante la crisi economica e l'emergenza pandemica, l'Amministrazione ha garantito la presenza sul territorio di occasioni di incontro e aggregazione per la cittadinanza, con numerosi appuntamenti a carattere musicale, sportivo, ricreativo e possibilità di scambio e arricchimento culturale.

Tra le iniziative aggregative di maggior valenza per il territorio si evidenzia il tradizionale Maggio Sizianese, che anima il territorio cittadino con attività per adulti e bambini, promosse in collaborazione con le associazioni locali, e la tradizionale settimana di spettacoli in occasione del Santo Patrono che chiude il periodo estivo e che attrae numerose persone anche non residenti sul territorio comunale.

Di rilievo anche le rassegne musicali e teatrali, anch'esse realizzate in collaborazione con le associazioni locali, e i numerosi corsi per bambini, ragazzi e adulti. Accanto al prestito librario, nella Biblioteca Comunale sono stati garantiti momenti di lettura animata, incontri con l'autore, spazio compiti e attività ludiche.

Celebrate le ricorrenze nazionali con appuntamenti significativi, funzionali a ricordare gli eventi storici collegati (es. giornata della memoria) e a mantenere alta l'attenzione su temi sociali cruciali per la comunità (es. giornata contro la violenza sulle donne); le celebrazioni sono spesso state organizzate e realizzate in collaborazione con le scuole, con l'intento di sensibilizzare le giovani generazioni e a cascata la cittadinanza intera su valori fondanti per la società civile.

È stato assicurato il sostegno alle associazioni sia attraverso contributi economici, sia mettendo a disposizione spazi propri o in convenzione (es. Teatro Lanterna) e materiale quali ad esempio arredi per esterno. Sono state sottoscritte convenzioni con le associazioni sportive per l'utilizzo di strutture comunali (campo sportivo, palazzetto dello sport) al fine di promuovere la presenza dell'attività sportiva sul territorio.

Anche la Comunicazione è sempre stata una priorità di questa Amministrazione, realizzata con strumenti cartacei (manifesti, volantini, brochure) che digitali (sito web, newsletter, social-media, app, pannelli luminosi). Per alcune iniziative sono state predisposte informazioni capillari e selettive (es. Servizio Civile).

Regolarmente predisposto e consegnato alla cittadinanza il periodico cittadino "Siziano Informazioni" contenente notizie sulla vita cittadina e sulle opportunità a disposizione della cittadinanza.

PUBBLICA ISTRUZIONE E ASILO NIDO

ASILO NIDO E SEZIONE PRIMAVERA

L'intento dell'Amministrazione è stato quello di mantenere sul territorio servizi pubblici di Asilo Nido e Sezione Primavera a tariffe contenute, intendendo tali servizi quali luoghi educativi capaci di offrire occasioni ed opportunità rispondenti ai bisogni di socializzazione del bambino e al suo armonico sviluppo psico-fisico, che promuovono una cultura dell'infanzia orientata al rispetto dei diritti dei bambini, e che svolgono un ruolo di riferimento e di sostegno per le famiglie che necessitano di conciliare i tempi di cura dei figli con le esigenze lavorative.

L'asilo nido "La Coccinella", ubicato in via F.lli Cervi a Siziano, è un servizio educativo e sociale che accoglie durante il giorno le bambine e i bambini tra 3 mesi e 3 anni residenti nel Comune di Siziano, concorrendo al loro pieno sviluppo psico-fisico, cognitivo ed affettivo, promuovendone l'autonomia e la socializzazione, ed educando alla consapevolezza e al rispetto delle diversità. Il servizio è stato gestito mediante appalto di servizio ad Ente con comprovata esperienza nel settore, individuato a seguito di regolare procedura ad evidenza pubblica.

Il servizio, fatte salve le chiusure disposte dal Governo, è stato garantito durante tutta la fase pandemica da Sars-Cov-2 mediante riorganizzazione degli spazi e dei gruppi (bolle) con personale dedicato e adeguati DPI. La richiesta dell'utenza ha spesso saturato il servizio, determinando anche liste d'attesa (al riguardo è stato definito un progetto di ampliamento a valere sui Fondi PNRR).

Alle famiglie in condizioni di disagio economico attestato dalla certificazione ISEE è stato garantito l'accesso ai servizi scolastici in forma agevolata, attraverso un sistema lineare che gradua la contribuzione ai servizi a partire da una tariffa minima; il Comune ha aderito alla Misura Nidi Gratis di Regione Lombardia.

È infine stata sottoscritta una convenzione con l'Asilo nido Unduetrestella per la riduzione dei costi a carico dell'utenza (a valere sui fondi 0-6 anni) e sono stati erogati nell'anno 2022/2023 € 3.300.

Vengono illustrati i dati dei servizi Asilo Nido e Sezione Primavera rilevati nell'anno 2023:

	N° utenti/pasti	Spesa Complessiva	Recupero a carico utenti	Esenzioni agevolazioni	Note
Asilo nido	55	345.463 oltre 1.474 per assistenza educativa	165.083 oltre 11.713 contributo Nidi Gratis di RL	9 retta minima 18 agevolazioni	Costi in parte cofinanziati da fondi 0-6 (35.000) e da contributi statali sezione primavera (2.423)
Sezione Primavera	10	61.513	20.942	2 retta minima 4 agevolazioni	
Refezione	11.466	51.157	28.520		

PUBBLICA ISTRUZIONE

L'Amministrazione Comunale, nell'ambito dei rapporti con le istituzioni scolastiche pubbliche del territorio, è competente allo svolgimento delle attività complementari all'attività didattica per gli utenti in attività prescolastica.

L'obiettivo prioritario si concretizza nel garantire sul territorio servizi ed interventi finalizzati a favorire il diritto allo studio e la possibilità per le famiglie di conciliare i tempi lavorativi con le esigenze di cura dei figli, garantendo l'assistenza, la cura e l'educazione dei bambini, offrendo accoglienza e intrattenimento, con l'obiettivo di rendere gradevole la permanenza dei bambini all'interno delle strutture scolastiche.

Nello specifico l'intervento si sostanzia nell'erogazione di servizi ed interventi integrati, quali pre-scuola e post scuola, refezione scolastica, trasporto scuolabus, assistenza ad personam per l'inclusione di alunni disabili, ascolto psicologico, mediazione culturale e facilitazione linguistica, centri gioco invernali e centri estivi.

Questi interventi sono stati garantiti mediante appalti di servizio, aggiudicati a seguito di regolari procedure ad evidenza pubblica e nel rispetto di principi di efficienza ed efficacia, oppure realizzati nell'ambito di progetti finanziati a valere su bandi regionali, nazionali ed europei.

Accanto a ciò l'Amministrazione ha garantito la fornitura gratuita di libri di testo per la scuola dell'obbligo, l'assegnazione di borse di studio per gli studenti meritevoli e l'attuazione di progetti finalizzati alla partecipazione attiva degli studenti alla vita cittadina; tra questi si evidenzia l'attività del Consiglio Comunale dei Ragazzi e le iniziative di sensibilizzazione contro la violenza di genere e contro il bullismo.

L'intento politico, che ha guidato l'azione amministrativa, ha cercato di garantire ad ogni famiglia residente il facile accesso ai servizi occorrenti, rimuovendo ostacoli di natura economica e promuovendo pari opportunità, con un'attenzione particolare al mutare delle esigenze e del contesto sociale di riferimento. La comunità locale ha risentito infatti degli effetti della crisi socio-economica correlata anche all'emergenza pandemica e all'aumento dell'inflazione, con una progressiva erosione delle risorse a disposizione delle persone e delle famiglie per affrontare i costi di servizi essenziali e le necessità della vita di ogni giorno; si è reso quindi necessario confermare a livello locale sistemi di promozione, protezione, tutela e inclusione sociale, collocando al centro di tali politiche la persona e la famiglia, con i loro bisogni.

In quest'ottica alle famiglie in condizioni di disagio economico attestato dalla certificazione ISEE è stato garantito l'accesso ai servizi scolastici in forma agevolata, attraverso un sistema lineare che gradua la contribuzione ai servizi a partire da una tariffa minima; alle famiglie in condizione di grave povertà e marginalità, sulla base di apposita valutazione e relazione redatta dal servizio sociale professionale d'Ambito, è stata prevista l'erogazione dei servizi in forma gratuita.

Per facilitare l'accesso ai servizi le iscrizioni sono garantite mediante apposito portale telematico, così come i pagamenti sono gestiti mediante sistema PagoPa.

Particolare attenzione è stata posta all'adeguamento dei servizi alle normative finalizzate a contenere il contagio da SARS-Cov-2 (dispositivi di protezione, adeguamenti degli spazi e dei servizi, tracciamento dei contagi, tamponi, refezione nelle classi, gruppi "bolle", puntuale informativa all'utenza sull'evoluzione della situazione pandemica, della normativa e delle disposizioni correlate); fatte salve le chiusure disposte dal governo, i servizi in periodo pandemico sono sempre stati garantiti pur con le dovute precauzioni e cautele.

Sono infine state sottoscritte convenzioni con la scuola dell'infanzia paritaria presenti sul territorio comunale, prioritariamente finalizzate a contenere i costi a carico delle famiglie e all'ampliamento dell'offerta formativa. Nell'anno 2022/2023 sono stati erogati € 44.470 in favore dell'Asilo Infantile di Siziano ed € 12.500 in favore dell'Unduetrestella (intervento cofinanziato a valere sui fondi 0-6 anni)

Vengono illustrati i dati dei servizi rilevati nell'anno 2023, in linea con i precedenti anni di mandato:

Refezione scolastica – infanzia/primaria/secondaria

	N° utenti	N° pasti	Spesa Complessiva	Recupero a carico utenti	Esenzioni agevolazioni	Note
Scuole obbligo	390	54.567	232.106	213.144	4.957 pasti esenti 8.583 con riduzioni	(9,1% esenti, 15,8% ridotti)
Infanzia	97	16.086	71.769	46.012	3.051 pasti esenti 3.981 con riduzioni	(19% esenti, 25% riduzioni)

Pre e post-scuola

		N° utenti	Spesa Complessiva	Recupero a carico utenti	Esenzioni agevolazioni	Note
Infanzia	Pre-scuola	21	14.162	6.013	5 es., 5 rid.	Da aprile 2023 quota minima per tutti i servizi Nell'infanzia oltre il 47% fruisce di agevolazioni e oltre il 16% nelle scuole dell'obbligo
Infanzia	Post-scuola	22			3 es., 1 rid.	
Primaria	Pre-scuola	102	112.110	82.377	6 es., 19 rid.	
Primaria	Post-scuola (16:00)	215			12 es., 24 rid.	
Primaria	Post-scuola (14:00)					
Primaria	Post-orario	47			4 es., 6 rid.	
Secondaria	Assistenza mensa	28			6 rid.	

Trasporto scolastico

Tipologia	N° utenti	Spesa Complessiva	Recupero a carico utenti	Esenzioni agevolazioni	Note
Infanzia	9	10.659	163.14	16 es., 25 rid.	
Scuola obbligo	40	18.973	1.955		

Centri estivi

Tipologia	N° utenti	Spesa Complessiva	Recupero a carico utenti	Note
3-5 anni	52	125.567	91.427	Realizzate settimane integrative di centro estivo e attivato centro gioco invernale a costi ridotti per le famiglie e cofinanziati da Regione
6-14 anni	226			

Assistenza ad personam

N° utenti	Ore complessive	Spesa Complessiva	Recupero a carico utenti	Note
32	7.248	141.251	0	Spesa in parte finanziata da Fondi Statali (17.500) e da Fondi Regionali (23.751)

Relativamente a questo servizio si evidenzia che nel 2018 gli alunni certificati, con necessità di assistenza per l'autonomia e/o la comunicazione, erano 18. Negli ultimi anni si è assistito ad un aumento esponenziale.

PRINCIPALI DATI ECONOMICI SUI SERVIZI EDUCATIVI 2023 (compreso ASILO NIDO E SEZIONE PRIMAVERA)

Descrizione	Importo stanziato	Recupero utenti/enti	previsto
Servizi scolastici scuola dell'obbligo	140.000		93.000
Servizi scolastici scuola dell'infanzia	13.000		10.000
Scuolabus	35.000		2.500
Ristorazione scolastica per alunni in obbligo	275.000		250.000
Ristorazione scolastica per alunni scuola infanzia	95.000		60.000
Assistenza ad personam	100.000		41.251
Convenzione ATA	7.000		
Centri estivi	100.000		77.000
Borse studio	13.500		
Fornitura gratuita libri scuola primaria	11.000		
Asilo Nido e Sezione Primavera	466.000		212.000
Strutture educative paritarie e private convenzionate	96.100		31.700
TOTALI	1.244.600		777.451

POLITICHE SOCIALI

Gli interventi sociali sono stati attuati in un contesto caratterizzato a lungo dall'emergenza pandemica correlata alla diffusione del contagio da SARS-CoV-2 e successivamente dagli esiti delle misure di contenimento; la chiusura di molte attività, la perdita del lavoro, il distanziamento sociale, il carico di cura di familiari, hanno acuito la sofferenza di molti nuclei già portatori di fragilità, generato nuove povertà, incertezza e sfiducia nel futuro, esacerbato tensioni, stati d'ansia e conflitti relazionali. Le famiglie che hanno avuto accesso ai servizi hanno evidenziato bisogni complessi, sovente poco orientati e parzialmente inespressi, da ascoltare ed accogliere con sguardi multidimensionali ad opera di un'equipe multiprofessionale competente e capace di agire all'interno di un sistema integrato di servizi e opportunità generate dalle istituzioni pubbliche e dal privato sociale.

I prolungati periodi di confinamento forzato hanno comportato per i più giovani la drastica riduzione di relazioni sociali e di attività fisica con collegato aumento di ansia e depressione, disturbi del sonno, difficoltà di concentrazione, instabilità emotiva, come rilevato anche dallo sportello di ascolto psicologico territoriale. A ciò si aggiungono difficoltà correlate alla conoscenza della lingua e del contesto culturale per gli alunni stranieri, povertà educativa e materiale, forme di discriminazione ed emarginazione, difficoltà di socializzazione e disabilità.

Accanto ai bisogni portati dalle famiglie e dai minori, anche il bisogno espresso dalla popolazione anziana per poter continuare a vivere nel proprio contesto di vita si conferma in aumento e presenta sempre più caratteristiche di complessità; la permanenza al domicilio è infatti spesso condizionata dalla rarefazione delle reti di sostegno, dall'eccessivo carico dei caregiver familiari impegnati anche in altre attività casa/lavoro, da disagio economico o abitativo, da emarginazione sociale, da problemi di carattere sanitario e altro ancora. Di rilievo, accanto a necessità di cura ed assistenza portato dalle persone non autosufficienti, anche bisogni di inclusione e di sostegno all'autonomia e all'autodeterminazione.

L'analisi delle risposte fornite dal servizio sociale comunale non può che intrecciarsi con l'attività svolta dal Comune di Siziano quale Capofila dell'Ambito Territoriale dell'Alto e Basso Pavese, cui compete la programmazione e realizzazione di un sistema integrato di servizi e interventi sociali. Il Comune di Siziano infatti, attraverso il proprio servizio sociale, gestisce gli interventi per 48 Comuni della Provincia di Pavia, utilizzando a tal fine numerose fonti di finanziamento a livello locale, regionale, nazionale ed europeo.

Le risposte ai bisogni rilevati sono state molteplici e hanno richiesto un rilevante lavoro di rete e di integrazione con i servizi socio-sanitari e con le forze sociali. Di seguito si sintetizzano schematicamente i principali interventi effettuati:

Azioni di sistema:

- segretariato sociale e counselling;
- rafforzamento e qualificazione del servizio sociale professionale, mediante apposite assunzioni a tempo indeterminato;
- implementazione del sistema di conoscenza, con potenziamento della Cartella Sociale Informatizzata
- introduzione Portale digitale per l'acquisizione delle istanze dai cittadini e supporto a coloro che non dispongono di tecnologie e/o competenze al riguardo;

Interventi per la famiglia:

- interventi di tutela in favore di minori in situazione di rischio e/o pregiudizio in collaborazione con l'Autorità Giudiziaria (indagini psico-sociali, progetti quadro, sostegni e monitoraggio)
- azioni integrate a sostegno della genitorialità (assistenza domiciliare minori, supporto psicologico)
- servizio per l'affido familiare e sensibilizzazione della comunità sulla cultura dell'accoglienza
- azioni per la conciliazione dei tempi casa/lavoro (nido, centri estivi, servizi scolastici, servizi salva-tempo)
- collaborazione con la rete antiviolenza per il contrasto alla violenza di genere, per la protezione e il sostegno alle vittime e per la sensibilizzazione della popolazione;

Interventi per i minori e per i giovani

- interventi integrati a sostegno dei minori con comportamenti devianti, in collaborazione con l'Autorità Giudiziaria (valutazione personalità, progetti di messa alla prova, progetto "Bruciare i Tempi");
- offerta di occasioni di impegno sociale e volontariato (servizio civile volontario e percorsi di inclusione)
- animazione territoriale
- sportello d'ascolto nella scuola secondaria di primo grado per il contenimento del disagio fisiologico dei preadolescenti;
- mediazione culturale e facilitazione linguistica per alunni stranieri;

Interventi di contrasto alla povertà

- valutazione multidimensionale dei bisogni dei nuclei familiari in condizioni di povertà, presa in carico e definizione di progetti personalizzati finalizzati all'inclusione sociale;
- attivazione PUC (progetti utili alla collettività)
- contributi economici ordinari di sostegno al reddito e contributi straordinari per fronteggiare situazioni imprevedibili e urgenti;
- percorsi di inclusione sociale con indennità;
- contributi per il mantenimento dell'abitazione in locazione
- contributi per il fronteggiamento di situazioni di emergenza abitativa
- sportello lavoro per informazione e orientamento sui temi del lavoro e della formazione

Interventi in favore delle persone disabili

- assistenza scolastica per l'autonomia e la socializzazione;
- servizi e contributi per il trasporto scolastico;
- servizi di trasporto sociale;
- interventi per favorire la socializzazione dei minori disabili;
- assistenza domiciliare (SADH)
- promozione attività per il tempo libero;
- sostegno economico per la frequenza di centri diurni o per l'accesso a strutture residenziali;
- progetti finalizzati a favorire la vita indipendente e per il "Dopo di Noi";

Interventi in favore delle persone anziane

- sportello Care-Time per informazioni, orientamento e supporto nell'assunzione di assistenti familiari;
- assistenza domiciliare, pasto a domicilio, telesoccorso;
- trasporto per visite in collaborazione con AUSER e Overbus;
- soggiorni climatici in convenzione con il Comune di Landriano
- progetti di dimissione protetta dalle strutture ospedaliere;
- contributi per l'ospitalità in strutture residenziali socio-sanitarie;
- interventi di animazione e per la socializzazione (centro diurno per anziani L'Acero)
- Appartamenti Protetti per Anziani (APA)
- prelievi a domicilio;
- interventi funzionali al mantenimento delle funzioni motorie

All'interno del Centro Diurno, dopo un periodo di chiusura dettato dalle misure di contenimento da Covid-19, sono state potenziate le attività di animazione, con corsi e percorsi culturali (balli di gruppo, ginnastica dolce, espressione artistica), domeniche con animazione a cadenza mensile, cenone di capodanno.

Interventi correlati all'emergenza pandemica

- Buoni spesa e contributi per locazione e utenze domestiche;
- Farmaci e spesa a domicilio in collaborazione con le forze volontarie territoriali;
- Trasporto protetto delle persone positive o sospette positive;
- Sostegno psicologico
- Attività di orientamento e informazione costante sull'evoluzione delle disposizioni normative;
- Adeguamento interventi nelle unità d'offerta e nei servizi domiciliari

Di rilievo per la riuscita delle attività le collaborazioni consolidate con le forze sociali del territorio, quali l'Associazione AUSER L'Acero per le iniziative in favore degli anziani e l'ARDIS per gli interventi in favore delle persone disabili. Consolidate anche collaborazioni con SUNIA, CAF, ANFFAS Pavia, LEDHA per il supporto ai cittadini.

Per fronteggiare l'emergenza derivata dalla carenza di medici sul territorio è stata variata la destinazione d'uso del Poliambulatorio, messo a disposizione dei medici di medicina generale e dei pediatri per favorire l'attività sul territorio cittadino.

A seguire alcuni dati sui principali servizi garantiti in media annualmente ai cittadini di Siziano, con riferimento all'ultimo biennio:

Denominazione servizio	N° utenti
Assistenza domiciliare (SADH-SADH)	20
Pasti per anziani al centro diurno o a domicilio	27
Trasporto sociale	10
Prelievi a domicilio	58
Soggiorno climatico per anziani	15
Minori in situazione di rischio/pregiudizio	37
Minori in carico con procedimenti penali	9
Servizio di spazio neutro	2
Assistenza domiciliare minori	5
Progetti Dopo di Noi	3
Sostegno per l'accesso a centri diurni per disabili	5
Contributi per l'affitto	42
Contributi per emergenza abitativa	5
Contributi di sostegno al reddito	8
Percorsi di inclusione	4
Mediazione e facilitazione linguistica nella scuola	21
Interventi in favore di persone ucraine	11

AMBIENTE URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA

Si è dato seguito e si sono ultimate le opere naturalistiche, iniziate nel 2016, relative al progetto "CALMe 2" di Fondazione Cariplo che ha visto il Comune di Siziano Ente Capofila di un raggruppamento di altri sei Comuni rivieraschi del Fiume Lambro Meridionale e partecipato dalla Università Milano Bicocca, Regione Lombardia ed AIPO. Il progetto è stato quasi interamente finanziato dalla Fondazione Cariplo per l'importo di € 680.000,00.

Sono state revisionate ed aggiornate le tariffe degli oneri di urbanizzazione primaria e secondaria relative agli interventi di nuova costruzione e ristrutturazione edilizia invariate dal 2012. Le tariffe, dopo attente valutazioni e considerazioni sul periodo storico in cui l'edilizia verteva, hanno subito unicamente un incremento ISTAT.

Si è proceduto a dare prosecuzione all'appalto per i Servizi di Igiene Urbana affidato nel 2016 ed a scadenza del medesimo, nel 2021, si sono attivate le procedure amministrative per la definizione del nuovo appalto. La procedura di gara è stata attuata dalla stazione appaltante del Comune di Siziano che ha agito anche per conto del Comune di Landriano, a seguito di una convenzione sottoscritta tra i due Enti per un affidamento congiunto, con l'obiettivo di conseguire una migliore offerta economica a fronte del considerevole importo posto a base di gara (€ 5.600.000,00).

L'affidamento definitivo del nuovo appalto ha patito un travagliato percorso, che ha visto il ricorso al TAR di una ditta esclusa in sede di gara e della seconda classificata. Il Tribunale Amministrativo Regionale di Milano ha in parte accolto il ricorso depositato e sospeso l'aggiudicazione ed i relativi atti della Commissione di gara. Successivamente alla costituzione del Comune di Siziano innanzi al Consiglio di Stato questo, con sentenza del 17.11.2022 n. 02148/2023 pubblicata il 01.03.2023, ha accolto il ricorso annullando la sentenza del TAR Milano ritenendo legittime le procedure e gli atti di gara del Comune di Siziano e dando così piena efficacia all'aggiudicazione alla ditta a suo tempo individuata.

Il nuovo appalto che sta ora diventando completamente operativo prevede una implementazione dei servizi della raccolta porta a porta, della piazzola ecologica, dello spazzamento manuale e meccanico e l'installazione di una postazione "idpoint easy" in centro al paese, tutto per poter incrementare la % di raccolta differenziata.

A seguito della richiesta da parte di un privato, si è proceduto alla adozione ed approvazione della Variante parziale al Piano di Governo del Territorio (P.G.T.) in loc. Cascinetta (VAR. n. 03/2019) per un nuovo insediamento residenziale.

Si è provveduto a seguito dell'entrata in vigore della nuova normativa regionale in materia di zonizzazione sismica e di invarianza idraulica per la mitigazione del dissesto idrogeologico, all'adeguamento della componente geologica del P.G.T. vigente con le nuove individuazioni di zone sismiche e con lo studio comunale della "gestione del rischio idraulico".

Si sono attivate e concluse le procedure di adozione ed approvazione definitiva del Nuovo Regolamento Edilizio Comunale, successivamente all'entrata in vigore del regolamento tipo nazionale (R.E.T.), art. 17 D.L. 133/2014, delle modifiche apportate da Regione Lombardia con D.G.R. 11/695 del 24.10.2018 con adeguamento alla fattispecie territoriale del nostro Comune.

Si è provveduto all'attivazione dello sportello telematico per il deposito delle pratiche edilizie al Comune di Siziano, "C-Portal Siziano" di cui alla proposta denominata PROGETTO ZERO per cui la funzione in oggetto non produce spesa alcuna per l'Amministrazione Comunale ma viene assorbita dalle tariffe dei diritti di segreteria applicati alle pratiche edilizie depositate.

Dal dicembre 2019 pertanto il Settore Edilizia e Urbanistica è completamente gestito ed accessibile attraverso la piattaforma digitale conseguendo così la quasi completa smaterializzazione (90%) dei documenti cartacei dell'ufficio. Inoltre è stato avviato e concluso un progetto per l'aggiornamento del Database Topografico-Cartografico attraverso la piattaforma CPORTAL raggiungibile online da professionisti e cittadini.

L'attività edilizia privata sul territorio comunale nel periodo del mandato quinquennale ha comportato entrate per l'Amministrazione Comunale di oneri concessori per il complessivo importo di € 4.324.000,00 per una media annua di circa € 865.000,00.

Si è dato corso, come previsto dalla vigente normativa regionale urbanistica al "Monitoraggio" sulle previsioni di attuazione del Documento di Piano del vigente P.G.T. ed alla realizzazione della "Carta del Consumo del suolo" art. 10 c. 1 lettera e-bis L.R. 12/2005, per l'applicazione delle norme regionali sulla "Rigenerazione Urbana".

È stata predisposta la verifica delle procedure in corso per l'aggiornamento del P.T.R. e del P.T.C.P. per poter procedere alla attivazione delle successive procedure di affidamento degli incarichi per l'adeguamento del vigente P.G.T. alle nuove disposizioni normative regionali e provinciali in tema di pianificazione urbanistica e riduzione del consumo di suolo.

Sono state predisposte tutte le procedure per seguire e verificare lo stato di avanzamento del progetto regionale di riqualificazione S.P. 40 Binasco-Melegnano, e per il progetto della nuova logistica in località Pontelungo di Vidigulfo, per quest'ultima depositando in sede di Conferenza dei Servizi sovracomunale osservazioni circa la criticità della viabilità e delle ripercussioni sull'ambiente, osservazioni che nel decreto autorizzativo della provincia di Pavia sono state accolte.

PROTEZIONE CIVILE

E' stato istituito dal 2018 il Corpo Comunale di protezione civile con lo scopo concorrere alla creazione di una cultura di protezione civile e di volontariato a tutti i livelli, in tutte le fasce sociali, sensibilizzare e migliorare la consapevolezza sul rischio idrogeologico e sismico. Il piano di Protezione civile è stato modificato nei due anni precedenti. L'Amministrazione In questo contesto intende realizzare un sistema comunale di intervento di protezione civile, realizzato attraverso un continuo aggiornamento dell'organizzazione, ma anche attraverso il reperimento di nuove risorse umane e risorse economiche per far fronte ad interventi sempre più pregnanti e di importanza vitale.

Attualmente il Corpo è composto da 28 volontari che in questi anni hanno effettuato corsi di formazione specialistici quali: idrogeologico, motoseghisti, radiocomunicazioni, ricerca dispersi, antincendio boschivo. Il Corpo volontari è stato dotato con fondi comunali di veicolo idoneo allo scopo acquistato alla fine del 2018, inoltre partecipando a bando con fondi della regione nel 2022 è stato acquisito un nuovo fuoristrada. Importante è stato l'apporto del gruppo protezione civile nel 2019 e 2020 per l'emergenza COVID a sostegno della popolazione di Siziano e nei centri Provinciali per i tamponi e le vaccinazioni.

Nel 2023 si è intervenuti nell'emergenza nazionale alluvionale dell'Emilia Romagna, e nelle emergenze meteo regionali lombarde a Milano e Vigevano. Ogni anno il gruppo di protezione civile opera nella campagna IONONRISCHIO per divulgare alla popolazione le buone e corrette azioni da applicare nelle grandi emergenze Alluvione e Terremoto.

POLIZIA LOCALE

La Polizia Locale di Siziano fa parte del Corpo Intercomunale di Polizia Locale dei comuni di Pieve Emanuele e Siziano, conta 14 agenti di cui 2 di Siziano e 12 di Pieve Emanuele, tra cui il Comandante.

Il personale impiegatizio in forza al settore è composto da un Istruttore part-time e da un messo notificatore. Inoltre è presente un ulteriore agente che, attualmente, è inserito nella dotazione organica impiegatizia. E' prevista nel Piano del fabbisogno l'incremento di una unità con qualifica di agente di polizia locale – area istruttori.

Il Corpo Intercomunale è strutturato con il Comando situato presso il comune capofila di Pieve Emanuele ed un Distaccamento situato presso il comune di Siziano; nell'ambito delle funzioni istituzionalmente attribuite, persegue un monitoraggio continuo del territorio comunale al fine di verificare eventuali illeciti derivanti da violazioni di Leggi e Regolamenti. Tali interventi scaturiscono sia per iniziativa propria degli Agenti in servizio, sia da segnalazioni di Cittadini sempre più attenti e solerti nell'allertare le autorità preposte. I controlli riguardano principalmente il Codice della Strada ma interessano anche le verifiche del rispetto delle norme in materia edilizia, commercio, ambiente, ecc.

Presso la Centrale Operativa è stato attivato un numero verde per le richieste di pronto intervento.

Nella Centrale Operativa è prevista la presenza di un operatore della Polizia Locale che risponde alle esigenze del Cittadino, provvede a fornire l'assistenza agli operatori in servizio esterno con ausilio dei terminali e di sistemi informatici collegati alle banche dati per visure istantanee, e gestisce il coordinamento delle pattuglie sul territorio.

Nel mandato 2019/2024, grazie a risorse proprie e finanziamenti regionali sono stati acquistati varie attrezzature quali:

- un nuovo veicolo di servizio con motore ibrido (benzina/elettrica);
- una e-bike
- un etilometro
- radio portatili per il collegamento esterno degli Agenti con la Centrale Operativa,
- bodycam che gli Agenti possono indossare durante il servizio esterno e utilizzare in caso di necessità per particolari interventi,
- dashcam installate a bordo dei veicoli di servizio da attivare in caso di particolari necessità.

Sono state inoltre installate nuove telecamere e lettori targhe, pertanto la Centrale Operativa gestisce ora 75 telecamere e 12 lettori targa sul territorio di Siziano.

PATRIMONIO

Questo mandato è stato caratterizzato dalla pandemia che ha influenzato l'azione dell'Amministrazione e costretto a rinviare la realizzazione di nuove opere (CENTRO POLIFUNZIONALE e POLO DEL SOCCORSO).

La pandemia e la successiva crisi economica derivante dalla Guerra in Ukraina, gli approvvigionamenti di gas e luce il cui costo è aumentato in dismisura, i tassi dei mutui che sono più che raddoppiati, hanno costretto a decidere che in quel momento non potevano essere sottratte risorse da destinarsi a nuove strutture: occorreva prioritariamente garantire il funzionamento di quelle già esistenti.

Perciò l'attività nei lavori pubblici si è concentrata principalmente sul recupero del patrimonio esistente con priorità alla manutenzione delle strade e agli edifici scolastici, compatibilmente con i vincoli di bilancio e grazie alle entrate da oneri di urbanizzazione che hanno consentito di operare in tal senso.

Le asfaltature delle strade e la relativa segnaletica sono state realizzate con fondi propri: proventi da oneri e avanzo di amministrazione.

Le vie già mantenute nel corso del quinquennio o in attesa di inizio lavori nel periodo di mandato sono:

- Via Santa Teresa, Via Aldo Moro, Via Roma, Vicolo Torretta, Via San Rocco, Via Sant'Anna, Via Salvo D'acquisto, Via Adamello, Via Montebianco, Cascina Giuditta e rotonde varie (delibera GC n. 122 del 19/9/2019) – quadro economico euro 300.000
- Abbattimento barriere architettoniche via Aldo Moro e via san Vitale quadro economico € 40.000 delibera GC1 81/17/12/2020
- Via Massa, Via San Francesco, Via Della Stazione, Via Brallo, Via F.lli Cervi, Via Pionieri Della Croce Rossa e con ampliamento nuovo parcheggio in via I° Maggio e via Pavia (delibera GC n. 116 del 28/7/2021) - quadro economico di euro 195.000
- Lavori stradali e marciapiedi Via San Vitale, da incrocio via Casamatta a incrocio di via Sacchi (delibera GC n. 192 del 20/12/2021) - quadro economico euro 59.000
- Via Tobagi, Via Ticinello, Via fermi, Via Fratelli Cervi (GC n. 113 del 12/10/2023) – quadro economico 197.000

Sono stati eseguiti, finanziati con contributi ministeriali e finanziamenti Unione Europea, i seguenti progetti:

- manutenzione straordinaria strade via Borsellino Carducci Castello (delibera GC n. 35 del 25/03/2019) quadro economico € 70.000
- Sistemazione marciapiedi da Via Sacchi a Via Primo Maggio (delibera GC n. 75 del 5/5/2022) quadro economico euro 25.000
- Sistemazione marciapiedi via Primo Maggio, Via Fratelli Cervi e via Fermi (delibera GC n. 77 del 22/6/2023) quadro economico euro 12.500
- Interventi efficientamento energetico mediante sostituzione infissi municipio (delibera GC n.121 del 19/9/2019) – quadro economico euro 95.000 (co-finanziamento ministero interno di euro € 70.000)
- Interventi efficientamento energetico mediante sostituzione infissi palestra (delibera GC n. 52 del 6/05/2020) – quadro economico euro 70.000
- Interventi efficientamento energetico mediante sostituzione infissi asilo nido (delibera GC n. 79 del 3/6/2021) – quadro economico euro 70.000
- Interventi efficientamento energetico mediante sostituzione infissi e relamping scuola materna (delibera GC n. 54 del 31/03/2022) – quadro economico euro 70.000

- Interventi efficientamento energetico mediante relamping municipio (delibera GC n. 88 del 2/8/2023) quadro economico euro 70.000 – finanziamento UNIONE EUROPEA NEXT GENERATION EU M2 C4 INT.2.2
- Fornitura e posa di pannelli divisorii scuola primaria finanziati dal Ministero istruzione nel periodo Covid
- Ampliamento nido comunale cofinanziato da fondi PNRR: quadro economico di euro 540.000 di cui 380.000 finanziati da PNRR (lavori in corso di esecuzione)

Interventi eseguiti con contributo regionale

- Fornitura di attrezzatura sportiva anno 2019 € 23.957,00 contributi ammessi con d.d.u.o. n. 9755 del 3/7/2019
- Riqualificazione tensostruttura e spogliatoi di pertinenza anno 2019 quadro economico € 112.375,00 delibera GC 142 DEL 13/9/2018 determina a contrarre maggio 2019
- Interventi ai plessi scolastici di via Pavia di cui alla legge Regionale n. 9 del 4/5/2020 (delibera GC N. 69 del 11/6/2020) quadro economico euro 350.000
- Interventi a sostegno del tessuto economico lombardo legge Regione Lombardia n.4/2021 - acquisto e posa telecamere in zona industriale (delibera GC n. 98 del 24/6/2021 – quadro economico euro 100.000)

Particolare attenzione è stata posta nella riqualificazione dei parchi come la realizzazione dell'area fitness in via VIII Marzo 8 (nel 2021) e la posa di nuove altalene su pavimentazione in gomma colata in via F.lli Cervi, la fornitura e posa nuovi giochi e la realizzazione di un'area cani nel 2019, la recinzione del parco in via Pavia nel 2022, la realizzazione con parte dei fondi di Regione Lombardia del parco inclusivo in via F.lli Cervi nel 2023 e l'imminente realizzazione di un campo polivalente (Aprile 2024)

Presso le scuole, oltre a tutti gli interventi di manutenzione ordinaria si evidenzia l'impermeabilizzazione del tetto della palestra via Pavia anno 2020, l'impermeabilizzazione del tetto della scuola media anno 2021, la riqualificazione impianti idrici ed elettrici presso istituto comprensivo, con realizzazione nuovo bagno disabili, sostituzione corpi illuminanti con sistemi a led presso la palestra e tinteggiatura pareti anno 2022.

Inoltre sono stati effettuati interventi presso altre strutture comunali quali riqualificazione uffici di segreteria presso il municipio, realizzazione nuova copertura presso magazzini comunale con rimozione copertura in cemento amianto.

3.6 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL

I parametri obiettivo per l'accertamento delle condizioni di Ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del Tuel nel quinquennio dal primo anno di mandato all'anno 2023, in sede di preconsuntivo, sono stati sempre tutti negativi.

Si indicano i parametri dell'ultimo consuntivo approvato (2022)

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito -su entrate correnti) maggiore del 48%	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/>
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/>
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/>
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/>
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/>
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/>
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/>
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/>

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/>
--	-----------------------------	-------------------------------------

4 PARTE II - Descrizione attivita' normativa e amministrativa svolte durante il mandato**4.1 Attivita' normativa**

Regolamento	Modifica periodo mandato	Note
Statuto Comunale	Nessuna modifica	Ultima modifica CC n. 34 del 28/11/2008
Consiglio Comunale	Delibera CC n. 20 del 27/4/2022	Modalità telematica delle sedute
Controlli interni	Nessuna modifica	Ultima modifica deliebra CC n. 8 del 29/4/2013
Contabilità	Nessuna modifica	Ultima modifica delibera CC n. 52 del 28/11/2016
Spese di rappresentanza	Nessuna modifica	Adozione delibera CC n. 6 del 23/3/2015
Addizionale comunale Irpef	Delibera CC n. 15 del 27/4/2023	Nuovo regolamento
IMU	Delibera CC n. 14 del 27/4/2023 Delibera CC n. 11 del 19/4/2022 Delibera CC n. 12 del 27/6/2020	Aggiornamenti normativi
TARI	Delibera CC n. 16 del 24/4/2023 Delibera CC n. 16 del 25/6/2021	Aggiornamenti normativi
Canone unico patrimoniale	Delibera CC n. 4 del 4/3/2021	Nuovo regolamento
Generale entrate	Delibera CC n. 12 del 19/4/2022 Delibera CC n. 11 del 30/4/2021 Delibera CC n. 10 del 27/6/2020	Aggiornamenti normativi
Sanzioni amministrative	Nessuna modifica	Ultimo aggiornamento delibera CC n. 21 del 29/4/2016
Deflattivi contenzioso	Delibera CC n. 11 del 27/6/2020	Aggiornamenti normativi
Polizia Urbana	Delibera CC n. 32 del 27/9/2023	Nuovo regolamento
Disciplina Videosorveglianza	Delibera CC n. 9 del 19/4/2022	Aggiornamento regolamento
Registrazioni audio e riprese audiovisive sedute consiliari	Delibera CC n. 7 del 19/4/2022 Delibera CC n. 3 del 3/3/2022	Nuovo regolamento
Polizia mortuaria		Adottato con delibera CC n. 55 del 28/11/2016
Piano cimiteriale	Delibera CC n. 37 del 30/9/2019	Aggiornamento
Commercio su aree pubbliche	Nessuna modifica	Adottato con delibera CC n. 53 del 28/11/2016
Regolamento edilizio	Delibera CC n. 22 del 25/6/2021	Nuova adozione
Asilo Nido	Nessuna modifica	Delibera CC 45 del 23/12/2015
Idoneità alloggi	Nessuna modifica	Delibera CC n. 32 del 26/10/2015
Alloggi protetti	Nessuna modifica	Delibera CC n. 44 del 23/10/2015
Assistenza domiciliare	Nessuna modifica	Delibera CC n. 47 del 2/11/2017
Biblioteca	Nessuna modifica	Delibera CC n. 29 del 24/6/2016
Sagre	Nessuna modifica	Delibera CC n. 54 del 28/11/2016
Sponsorizzazioni	Delibera CC n. 30 del 28/6/2019	Nuovo regolamento

4.2 Attività tributaria

4.2.1 IMU/TASI

Di seguito si riportano le aliquote approvate negli anni di mandato

Dal 2020 è stata abolita la TASI ed è stata introdotta la nuova IMU

Come si evince dai prospetti sotto riportati il prelievo dell'imposta (IMU+TASI) è rimasto invariato.

Aliquote IMU	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale	0,55	6,00	6,00	6,00	6,00
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	9,00	10,20	10,20	10,20	10,20

Aliquote TASI	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale	0,50				
Detrazione abitazione principale					
Altri immobili	1,20				

4.2.2 Addizionale Irpef

Di seguito sono indicate le aliquote della addizionale comunale

Aliquote addizionale Irpef	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota massima	0,65	0,65	0,65	0,65	0,80
Fascia esenzione	nessuna	nessuna	nessuna	nessuna	nessuna
Differenziazione aliquote	no	no	no	no	si

4.2.3 Prelievi sui rifiuti

Anno 2019	Prelievo TARI	Copertura 100%
Anno 2020	Prelievo TARI	Copertura 100%
Anno 2021	Prelievo TARI	Copertura 100%
Anno 2022	Prelievo TARI	Copertura 100%
Anno 2023	Prelievo TARI	Copertura 100%

Di seguito i dati estratti dal sito istituzionale ISPRA:

Anno	Dato relativo a:	Popolazione	RD (t)	Tot. RU (t)	RD (%)	RD Pro capite (kg/ab.*anno)	RU pro capite (kg/ab.*anno)
2022	Comune di Siziano	6.535	1.740,770	2.698,170	64,52	266,38	412,88
2021	Comune di Siziano	6.455	1.740,796	2.795,946	62,26	269,68	433,14
2020	Comune di Siziano	6.313	1.671,175	2.691,115	62,10	264,72	426,28
2019	Comune di Siziano	6.215	1.695,721	2.524,791	67,16	272,84	406,24

4.3 Attività amministrativa - Sistema ed esiti dei controlli interni

4.3.1 Controllo di gestione

Nel programma di mandato sono stati inseriti obiettivi rivolti alla Cittadinanza nel suo complesso: infanzia, anziani, giovani.

Gli obiettivi sono stati realizzati e il sistema di controllo sia dal punto di vista gestionale che realizzativo ha accompagnato l'attività di questi cinque anni.

Si indicano alcuni settori/servizi di rilevanza strategica:

SERVIZI SCOLASTICI

PRE SCUOLA INFANZIA

Anno di riferimento	N utenti iscritti
2019	25
2020	25
2021	21
2022	20
2023	21

PRE SCUOLA PRIMARIA

Anno di riferimento	N utenti iscritti
2019	105
2020	96
2021	91
2022	96
2023	100

POST SCUOLA INFANZIA

Anno di riferimento	N utenti iscritti
2019	33
2020	26
2021	19
2022	19
2023	21

POST SCUOLA PRIMARIA

Anno di riferimento	N utenti iscritti
2019	225
2020	214
2021	203
2022	210
2023	205

POST ORARIO PRIMARIA

Anno di riferimento	N utenti iscritti
2019	54
2020	53
2021	50
2022	48
2023	47

TRASPORTO SCOLASTICO INFANZIA

Anno di riferimento	N utenti iscritti
2019	5
2020	5
2021	8
2022	10
2023	8

TRASPORTO SCOLASTICO PRIMARIA

Anno di riferimento	N utenti iscritti
2019	37
2020	32
2021	25
2022	22
2023	22

TRASPORTO SCOLASTICO SECONDARIA

Anno di riferimento	N utenti iscritti
2019	20
2020	18
2021	16
2022	15
2023	17

REFEZIONE SCOLASTICA INFANZIA

Anno di riferimento	N utenti iscritti	N pasti
2019	105	18.959
2020	103	9.432 (sospensione attività didattiche da marzo a giugno per pandemia)
2021	101	15.741
2022	100	17.078
2023	95	16.086

REFEZIONE SCOLASTICA PRIMARIA

Anno di riferimento	N utenti iscritti	N pasti
2019	405	53.397
2020	398	29.061 (sospensione attività didattiche da marzo ad giugno per pandemia)
2021	390	44.916
2022	383	47.874
2023	387	52.313

REFEZIONE SCOLASTICA SECONDARIA

Anno di riferimento	N utenti iscritti	N pasti
2019	41	4.471
2020	28	1.467 (sospensione attività didattiche da marzo a giugno per pandemia)
2021	17	1.427
2022	16	1.630
2023	22	2.198

CENTRI ESTIVI INFANZIA

Anno di riferimento	N utenti iscritti
2019	53
2020	20 (riduzione per pandemia)
2021	27
2022	59
2023	52

CENTRI ESTIVI PRIMARIA

Anno di riferimento	N utenti iscritti
2019	219
2020	37 (riduzione rapporti numerici per pandemia)
2021	130
2022	199
2023	226

ASILO NIDO E SEZIONE PRIMAVERA

Anno di riferimento	N utenti iscritti Asilo Nido	N utenti iscritti Sezione Primavera
2019	53	10
2020	49	9
2021	46	8
2022	50	9
2023	54	10

ASSISTENZA EDUCATIVA SCOLASTICA ALUNNI DISABILI

Anno di riferimento	N utenti in carico
2019	18
2020	20
2021	26
2022	29
2023	35

SERVIZI SOCIALI COMUNALI

	PASTI A DOMICILIO		PASTI PRESSO ACERO		BUONI SPESA COVID	TRASPORTI
	N°UTENTI	N°PASTI	N°UTENTI	N°PASTI	NUMERO UTENTI	NUMERO UTENTI
2019	28	3967	19	3315		10
2020	37	5051	14	1678	146	10
2021	19	2302	15	2469	61	10
2022	22	3563	15	2707	44	10
2023	14	2372	16	3030		10

	SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE	OVERBUS	CONTRIBUTI ORDINARI	CONTRIBUTI STRAORDINARI	CONTRIBUTI PER RSA/CSS/CSE
	NUMERO UTENTI	NUMERO UTENTI	NUMERO UTENTI	NUMERO UTENTI	NUMERO UTENTI
2019	16	10	15	4	6
2020	18	10	13	6	8
2021	17		13	3	8
2022	16		11	2	8
2023	17	10	8	1	8

PIANO DI ZONA

	AREA ANZIANI					
	Assistenza Domiciliare		Buoni Sociali FNA		Albo Assistenti familiari	
	UTENTI PDZ	UTENTI SIZIANO	UTENTI PDZ	UTENTI SIZIANO	UTENTI PDZ	UTENTI SIZIANO
2019	11	3	52	3	11	3
2020	15	2	74	3		
2021			96	5		
2022			89	5		

AREA DISABILI								
	Assistenza Domiciliare		Buoni Sociali FNA		Andare Oltre		Progetto Vita Indipendente	
	UTENTI PDZ	UTENTI SIZIANO	UTENTI PDZ	UTENTI SIZIANO	UTENTI PDZ	UTENTI SIZIANO	UTENTI PDZ	UTENTI SIZIANO
2019	21	5	29	2	33	5	10	1
2020	21	3	101	3	8	4	11	1
2021	38	3	108	6				
2022	21	3	98	6				

AREA DISABILI										
	Progetto DOPO DI NOI		Sportello ASCOLTO SAI?		Voucher CENTRI DIURNI		Assistenza scolastica educativa disabili		Home Care Premium	
	UTENTI PDZ	UTENTI SIZIANO	UTENTI PDZ	UTENTI SIZIANO	UTENTI PDZ	UTENTI SIZIANO	UTENTI PDZ	UTENTI SIZIANO	UTENTI PDZ	UTENTI SIZIANO
2019	19	3	60	2	49	6				
2020	18	3	43	3	82	5				
2021	23	1	78	2	85	5	374	26		
2022	20	2	77	3	90	5	486	37	5	1

AREA MINORI E FAMIGLIA									
	Servizio Famiglia e Minori		Penale minorile		Assistenza Domiciliare Minori		Spazio Neutro		
	UTENTI PDZ	UTENTI SIZIANO	UTENTI PDZ	UTENTI SIZIANO	UTENTI PDZ	UTENTI SIZIANO	UTENTI PDZ	UTENTI SIZIANO	
2019	308	18	47	4	59	7	23	1	
2020	390	12	126	7	49	1	33	1	
2021	607	30	92	4	95	8	49	3	
2022	795	37	92	9	66	5	54	2	

AREA MINORI E FAMIGLIA						
	Sportello Ascolto Scolastico		Donne vittime di violenza		Voucher centri Estivi	
	UTENTI PDZ	UTENTI SIZIANO	UTENTI PDZ	UTENTI SIZIANO	UTENTI PDZ	UTENTI SIZIANO
2018	489	40	64	3	187	51
2020	304	45	56	3		
2021	752	41	83	5		
2022	1055	57	134	9		

AREA EMARGINAZIONE E POVERTA'										
	Misura Unica		Emergenza abitativa		Contributi per morosità incolpevole		Contributi DGR 6465 MISURA 2		Contributi DGR 6465 MISURA 4	
	UTENTI PDZ	UTENTI SIZIANO	UTENTI PDZ	UTENTI SIZIANO	UTENTI PDZ	UTENTI SIZIANO	UTENTI PDZ	UTENTI SIZIANO	UTENTI PDZ	UTENTI SIZIANO
2019			15	4	8	5	22	5	30	2
2020	451	38			10	3	34	7	41	1
2021	314	20	17	2	2	1				
2022	575	42	22	3	22	3				

AREA IMMIGRAZIONE										
	RDC		PUC		Sportello Lavoro		Laboratori linguistici alunni		Sportello immigrazione	
	UTENTI PDZ	UTENTI SIZIANO	UTENTI PDZ	UTENTI SIZIANO	UTENTI PDZ	UTENTI SIZIANO	UTENTI PDZ	UTENTI SIZIANO	UTENTI PDZ	UTENTI SIZIANO
2019	573	46			648	74	66	7	513	112
2020	904	46	52	4	883	3	196	22	174	45
2021	747	39	83	4	1084	55	166	11	251	36
2022	721	29			1016	65	308	21	213	29

PROGETTI						
	Maggiordomo		Young For Future		GAP	
	UTENTI PDZ	UTENTI SIZIANO	UTENTI PDZ	UTENTI SIZIANO	UTENTI PDZ	UTENTI SIZIANO
2019	11	2				
2020			89	1		
2021			56	2	272	27
2022					82	12

COVID				
	Trasporto COVID		Pacchetto Famiglia	
	UTENTI PDZ	UTENTI SIZIANO	UTENTI PDZ	UTENTI SIZIANO
2019				
2020	78	28	533	42
2021	64	5	636	39
2022	21	3		

EMERGENZA UCRAINA								
	Corso Italiano - animazione minori		Trasporti		Contributi emergenza sanitaria		Mediazione Scolastica	
	UTENTI PDZ	UTENTI SIZIANO	UTENTI PDZ	UTENTI SIZIANO	UTENTI PDZ	UTENTI SIZIANO	UTENTI PDZ	UTENTI SIZIANO
2019								
2020								
2021								
2022	126	5	12	3	1	1	15	2

RIFIUTI

Rilevamento dati ISPRA:

Anno	Dato relativo a:	Popolazione	RD (t)	Tot. RU (t)	RD (%)	RD Pro capite (kg/ab.*anno)	RU pro capite (kg/ab.*anno)
2022	Comune di Siziano	6.535	1.740,770	2.698,170	64,52	266,38	412,88
2021	Comune di Siziano	6.455	1.740,796	2.795,946	62,26	269,68	433,14
2020	Comune di Siziano	6.313	1.671,175	2.691,115	62,10	264,72	426,28
2019	Comune di Siziano	6.215	1.695,721	2.524,791	67,16	272,84	406,24

INVESTIMENTI	Spese 2019	Spese 2020	Spese 2021	Spese 2022	Spese 2023 (realizzati e in corso)	TOTALE SPESE
manutenzione immobili comunali, rifacimento impianti elettrici e riscaldamento, infissi, opere murarie e ricorso tetto, arredi e attrezzature	48.455	75.894	78.588	26.821	114.175	343.933
manutenzioni scuole ed asilo, rifacimento impermeabilizzazioni, sostituzione infissi, rifacimento bagni	267.019	128.915	78.805	15.969	268.690	759.398
adeguamento scuole (fin. LR 9/2020)			350.000			350.000
ampliamento asilo nido (euro 380.000 da finanziamento PNRR)					540.000	540.000
lavori efficientamento energetico scuole municipio (fin parte contr. Statale) relamping	95.000	70.000	69.430	69.000	70.000	373.430
lavori cimiteriali	7.580	9.000				16.580
impianti sportivi, palestra e tensostruttura	163.015	29.390		15.000	114.000	321.405
parco inclusivo finanziato 50% da Regione Lombardia					56.710	
riqualificazione parchi e decoro urbano	96.488	103.795	66.935	43.941		367.869
campetto informale aggregazione giovanile					114.000	114.000
riqualificazione strade e illuminazione pubblica	321.065	404.518	256.352	143.060	455.273	1.580.268
apparati controllo territorio (fin. Regionale)			93.179			93.179
attrezzature polizia locale (fin. Parte Regione)	24.500	10.700	39.000	8.350	7.800	90.350
adeguamenti informatici	14.180	13.835	12.200	4.800		45.015

INVESTIMENTI	Spese 2019	Spese 2020	Spese 2021	Spese 2022	Spese 2023 (realizzati e in corso)	TOTALE SPESE
lavori per adeguamento sicurezza Covid 19		39.000				39.000
acquisto pick-up protezione civile (co-finanziamento Regione)			39.503			
attrezzature, mezzi comunali, trattorino	51.808					91.311
progettazioni diverse, piano della sicurezza, collaudi, diagnosi energetiche, varianti PGT			94.795	225.007	49.843	369.645
Digitalizzazione (finanziamenti PNRR)					208.167	208.167
TOTALE SPESE	1.089.110	885.047	1.178.787	551.948	1.998.658	5.703.550
<i>DI CUI FINANZIAMENTI ESTERNI</i>	<i>150.144</i>	<i>75.350</i>	<i>597.182</i>	<i>99.175</i>	<i>654.567</i>	<i>1.426.274</i>
<i>DI CUI MEZZI DI BILANCIO</i>	<i>938.966</i>	<i>809.697</i>	<i>581.605</i>	<i>452.773</i>	<i>1.344.091</i>	<i>4.277.276</i>

4.3.2 Controllo sullo stato di realizzazione degli obiettivi di mandato

La nuova struttura di bilancio è composta da novantanove missioni, non tutte di competenza degli Enti Locali, a loro volta suddivise in programmi come meglio quantificati in sede di Sezione Operativa.

Gli obiettivi della nuova Amministrazione Comunale, in continuità con il precedente mandato, sono rilevabili dal programma presentato in occasione della tornata elettorale del 26/5/2019.

Il progetto di mandato è stato integrato nel corso del quinquennio con nuovi obiettivi non previsti inizialmente ma ritenuti utili alla comunità.

Gli obiettivi sono anche variati per l'evento pandemico del 2020 che ha di fatto modificato le necessità e si è reso indispensabile il reindirizzamento di risorse sull'emergenza.

VIABILITÀ E PATRIMONIO STRADALE

	Obiettivo raggiunto	Attività iniziate Attività in corso di esecuzione che interessano più anni	Attività da iniziare o da programmare
Villamaggiore	Attivazione di tavolo di confronto con Regione e Trenord per l'attivazione di una tariffa integrata per i pendolari. Attivata tariffa		Realizzazione di un nuovo posteggio per biciclette dotato di sistemi che ne consentano l'utilizzo in sicurezza. Riqualficazione del parcheggio
Piste Ciclabili	Realizzazione pista ciclabile via Santa Teresa Riqualficazione ed illuminazione piste ciclabili vie Falcone e De Filippo Realizzazione pista ciclabile Via Sant'Anna Manutenzione piste ciclabili esistenti con abbattimento barriere architettoniche ponendo particolare attenzione agli interventi realizzati da privati, in convenzione, nel caso presentino criticità soprattutto riguardo al tema della sicurezza		Promuovere l'ampliamento dei collegamenti ciclopedonali comunali con il completamento delle piste ciclabili programmate realizzando un miglior collegamento tra i percorsi esistenti con particolare attenzione a Via Aldo Moro, per il collegamento alla pista ciclabile della stazione, Via De Filippo e le nuove aree abitative presso e attorno a Porte Rosse. Ulteriori interventi per nuove piste ciclabili finanziati con PNNR Rigenerazione urbana
Patrimonio stradale	Proseguimento asfaltature e segnaletica con priorità: Zona artigianale, via Santa Teresa,	Realizzazione nuova rotatoria incrocio San Vitale/De Filippo/Borsellino	Aggiornare e riprogettare la viabilità comunale alla luce della forte espansione avvenuta negli ultimi anni e

	<p>via Castello, Via Pionieri Croce Rossa</p> <p>Messa in sicurezza incrocio Vigentina/Cantalupo/Cervino tramite semaforo con sensore di presenza</p> <p>Completamento dossi e limitatori di velocità sulle vie di maggiore percorrenza e riduzione limite di velocità a 30 Km/h nelle zone più sensibili</p>	<p>Incontri con Provincia e Regione in merito alla stesura del progetto definitivo per la riqualificazione SP 40</p> <p>Completamento della tangenziale esterna e declassamento della 'attuale Vigentina a strada comunale, valutando la possibilità di ricorrere a strumenti di finanziamento alternativi a quelli oggi previsti</p> <p>In corso affidamento di rielaborazione del Piano del traffico. Inseriti fondi nel bilancio di previsione per l'incarico con obiettivo di aggiornare e riprogettare la viabilità comunale alla luce della forte espansione avvenuta negli ultimi anni e del futuro declassamento della attuale Vigentina a strada comunale.</p> <p>In corso di valutazione la realizzazione di dissuasori e/o di ripristino la zona ZTL verso la stazione di Villamaggiore</p> <p>Realizzazione di interventi di controllo e strutturali per la regolazione del traffico e della velocità soprattutto nelle zone maggiormente a rischio: quali ad es. Via Borsellino, Via Masina, Via San Vitale e relativi incroci.</p>	<p>del futuro declassamento della attuale Vigentina a strada comunale.</p>
Frazioni	<p>Casatico: realizzazione parcheggio in uso a Giesolo e orti, manutenzione della carreggiata e della pista ciclabile</p> <p>Campomorto: Riduzione limite velocità a 30Km/h e controllo accessi</p> <p>Gnignano: realizzazione rallentatori di velocità</p>	<p>In stipula la convenzione con operatore economico in seguito a realizzazione nuova area sportiva e fattoria didattica</p>	<p>Gnignano: Possibile potenziamento della rete telefonica e internet e sistemazione entrata/uscita SP40 e passaggio pedonale Lambro, prevedendo un possibile rialzo della carreggiata per migliorare la visibilità</p>

SICUREZZA

	Obiettivo raggiunto	Attività iniziate Attività in corso di esecuzione che interessano più anni	Attività da iniziare o da programmare
Polizia Locale	<p>Consolidamento Corpo Intercomunale di Polizia Locale con l'assunzione di nuovi agenti e mantenendo il servizio prolungato anche nei weekend</p> <p>Estensione dell'orario di servizio della Polizia locale in alcuni fine settimana ad alcune ore notturne</p> <p>Acquisto nuove attrezzature, compreso automezzo, polizia locale finanziato con in parte da contributo regionale</p> <p>Assunzione ufficiale</p> <p>Controlli serali e weekend</p> <p>Potenziamento, alla luce del nuovo regolamento di Polizia Locale, i controlli nelle aree più soggette a rischio (disturbi della quiete pubblica, abbandoni, ecc.).</p>	<p>Promuovere percorsi di educazione civica e stradale presso e tramite le Scuole.</p> <p>Affidamento incarico per la redazione del nuovo piano urbano del traffico (competenza ufficio tecnico)</p> <p>Nel piano del fabbisogno triennio 2024/2026 è prevista l'assunzione del nuovo agente di polizia locale.</p> <p>Sono in corso di attivazione le procedure per il concorso pubblico</p>	<p>Valutazione di un possibile potenziamento e allargamento dell'attuale Convenzione di Polizia Locale, al fine di perseguire al meglio gli obiettivi di sicurezza e di controllo del territorio</p> <p>Attivazione di ufficio mobile Polizia Locale per maggior vicinanza al cittadino (mercati e frazioni)</p>
Video sorveglianza	<p>Potenziamento del sistema di videosorveglianza</p> <p>Monitoraggio dei flussi di traffico per eventuali lettori targhe per ingresso limitato in alcune ore ai solo residenti (Vie de Filippo e Cantalupo)</p> <p>Completamento del sistema di video sorveglianza in tutti gli ingressi del paese e strutture pubbliche,</p>	<p>Ulteriore potenziamento sistema video sorveglianza nuove lottizzazioni, zona artigianale e ingresso Santa Teresa</p> <p>Progetto Pavis acquisto telecamere di lettura targhe (Sensi unici di Via Roma e via sant'Anna)</p>	

	Campomorto, zona artigianale Completamento del sistema di video sorveglianza zona industriale e Pizzabrasa, rilevatori targhe (finanziamento regionale)		
Sicurezza Sistema protezione civile	Completamento formazione gruppo Protezione Civile e acquisto attrezzature Aperti nuovi corsi Acquisto nuovo mezzo protezione civile (ottenuto il finanziamento regionale per il finanziamento del 90% della spesa) Istituzione di gruppi locali (quali, ad esempio, il Controllo di Vicinato e i Rappresentati di zona), che potranno farsi portavoce di specifiche problematiche.	Rilancio progetto controllo del vicinato e attivazione App 1safe per sicurezza partecipata	Costruzione nuovo centro del soccorso e sicurezza (Croce Rossa, Guardia Medica, Protezione Civile e Caserma Carabinieri) in area ex Corte dei 4 Re

OPERE PUBBLICHE

	Obiettivo raggiunto	Attività iniziate Attività in corso di esecuzione che interessano più anni	Attività da iniziare o da programmare
Nuove opere	Affidamento incarico di studio fattibilità, progettazione definitiva, progettazione esecutiva	Adeguamento sistema sorveglianza/allarmi presso cimiteri per scongiurare piccoli furti e atti vandalismo	Nuovo Centro Policulturale e Aggregazione Giovanile (Centro Giovani e Sale prove musicali, sede associazioni, Auditorium, biblioteca con sale multimediali, ambulatori) Nuovo polo del soccorso e della sicurezza
Manutenzioni	Ristrutturazione palestra scolastica (copertura e infissi) Riqualificazione energetica municipio	Interventi di messa in sicurezza edifici scolastici con completamento vecchia scuola media (opere finanziate con contributo ministeriale richiesto)	Riqualificazione con cambio infissi biblioteca e centro anziani (finanziato contributo statale)

	<p>Scuola primaria: rifacimentointonaci esterni</p> <p>Interventi di efficientamento dell'edificio scolastico di proprietà pubblica adibito a istruzione primaria e secondaria (finanziamento con contributo regionale concesso)</p> <p>Lavori di efficientamento energetico asilo nido finanziamento statale (cambio infissi e relamping)</p> <p>Completamento ristrutturazione palestra scolastica (cappotto)</p> <p>Riqualificazione tensostruttura</p> <p>Manutenzione e controllo cimiteri</p> <p>Riqualificazione energetica scuola materna finanziato da fondi ministeriali (PNRR) Ristrutturazione bagni e tinteggiatura scuola primaria</p> <p>Relamping completo del palazzo comunale (fondi PNRR)</p>	<p>Asilo nido: ampliamento (fondi PNNR e mezzi di bilancio)</p>	<p>Riqualificazione energetica biblioteca</p> <p>Scuola primaria: ampliamento ingresso via Pavia e refettorio (in attesa di fondi PNNR)</p>
Parchi e aree	<p>sistemazione Parco via Pavia con posa nuovi giochi, nuovo parcheggio a servizio parco e scuole</p> <p>Parco Gesiolo realizzato da privati con stipula convenzione per utilizzo spazi, apertura padiglione eventi e riapertura area laghetto i seguito a riqualificazione.</p> <p>Allestimento area fitness via Otto Marzo</p>	<p>Realizzazione nuovo parco via Sant'Anna la cui progettazione verrà condivisa con i giovani (previste: area informale, area multisport, area eventi, nuovo skatepark, percorso pump track)</p>	<p>Allestimento e piantumazione del parco Porte Rosse, area fitness e area cani</p> <p>Riqualificazione Piazza Negri e parco Castello con realizzazione area pedonale</p> <p>Previsione di Interventi di "rimboschimento" sul territorio con piantumazioni ulteriori di nuovi alberi, ovvero di siepi ad alto consumo di anidride carbonica, in linea con i progetti</p>

	Realizzazione parco inclusivo Via Fratelli Cervi in cofinanziamento 50% con Regione Lombardia		ambientali già attivi con altri Enti, Parchi e Associazioni.
Centro sportivo		Dispositivi antipiccioni	Ampliamento spogliatoi
ERP	Costruzione nuovi alloggi a prezzo calmierato di edilizia sociale		
Orti sociali	Progetto Ortolandia con assegnazione spazi per bambini e famiglie, progetti scolastici Nuovo bando orti sociali con ampliamento spazi da assegnare		

AMBIENTE, ECOLOGIA E TERRITORIO

	Obiettivo raggiunto	Attività iniziate Attività in corso di esecuzione che interessano più anni	Attività da iniziare o da programmare
Gestione rifiuti	<p>Controlli abbandono rifiuti in particolare nella zona artigianale ed industriale</p> <p>Potenziamento progetto Guardie ecologiche volontarie</p> <p>Predisposizione nuovo appalto rifiuti – gara effettuata – appalto aggiudicato</p> <p>Installazione sistemi videosorveglianza area industriale e Pizzabrasa per contrastare l’abbandono rifiuti</p>	<p>Potenziamento dei controlli da parte degli uffici competenti, della polizia locale e delle Guardie ecologiche, al fine di disincentivare gli atti di abbandono dei rifiuti nelle zone più a rischio del paese</p> <p>Integrazione sistemi di sorveglianza per abbandono rifiuti</p> <p>Realizzazione di un sistema efficienti di raccolta degli oli esausti, con enti ovvero aziende specifiche del settore.</p> <p>Nuova convenzione con Consorzio industriali compreso il posizionamento di nuovi rilevatori autoalimentati</p> <p>Potenziamento dei controlli da parte degli uffici competenti, della polizia locale e delle Guardie ecologiche, al fine di disincentivare gli atti di abbandono dei rifiuti (zona artigianale)</p>	<p>Potenziamento dei controlli da parte degli uffici competenti, della polizia locale e delle Guardie ecologiche, al fine di disincentivare gli atti di abbandono dei rifiuti (zona artigianale)</p>

	<p>Programmi di informazione e campagne di sensibilizzazione consumi ecosostenibili verso l'obiettivo "Zero Waste"</p>		
<p>Progetti ambientali</p>	<p>Progetti di educazione ambientale realizzati nelle scuole sul ciclo dei rifiuti (biogas)</p> <p>Incentivazione utilizzo prodotti di filiera corta per le derrate alimentari mensa</p> <p>Implementazione progetto Ortolandia</p> <p>Mappatura e diagnosi per interventi di efficientamento energetico edifici pubblici con finalità di accesso ai bandi europei</p> <p>Completamento progetto Cal.me</p> <p>Completamento progetto PLISS</p> <p>Mappatura qualità dell'aria e posizionamento rilevatori (Polveri sottili)</p>	<p>Completamento progetto Catasto sentieri con finanziamento regionale (comune capofila)</p>	<p>Valorizzazione della cultura enogastronomica locale con organizzazione di eventi di promozione del mercato della terra (cascine aperte)</p> <p>Compatibilmente con le disponibilità finanziarie, implementazione di ulteriori misure per la tutela dell'ambiente e lo sviluppo sostenibile che promuovano la realizzazione di tetti verdi/fotovoltaici, l'utilizzo di materiali di riciclo ed eco-compatibili nell'edilizia nonché il recupero delle strutture dismesse</p>
<p>Urbanistica</p>		<p>Programmazione e stesura nuovo PGT</p> <p>Tavolo di confronto sovracomunale per controllo dello sviluppo urbanistico</p>	

POLITICHE SOCIALI

	Obiettivo raggiunto	Attività iniziate e attività in corso di esecuzione che interessano più anni	Attività da iniziare o da programmare
Popolazione anziana		<p>Consolidamento di tutti i servizi esistenti per la terza età</p> <p>Centro diurno per anziani attivazione nuovi corsi e implementazione dell'offerta aggregativa (arte, hobbistica, ginnastica e balli di gruppo)</p> <p>Potenziamento ed ampliamento della rete di servizi del territorio rivolti alle persone anziane, continuando la stretta collaborazione con l'Auser e con tutti gli operatori sociali del territorio (associazioni, enti del Terzo settore, operatori del "secondo welfare)</p> <p>Prelievi ematici a domicilio per Cittadini non autosufficienti</p> <p>Servizi assistenza domiciliare, telesoccorso, trasporto e navetta paese e frazioni, attivato OVERBUS</p> <p>Supporto e valorizzazione delle attività delle associazioni Sociali del territorio attraverso la promozione dei loro eventi e il supporto e il confronto sul l'analisi dei bisogni</p> <p>Progetti con finanziamento PNNR:</p> <ul style="list-style-type: none">- l'Housing First per ristrutturazione e adeguamento appartamenti- rafforzamento servizi sociali con potenziamento h24 e dimissioni protette- percorsi autonomia per disabilità	<p>Pasti a domicilio con possibilità a richiesta anche nei giorni festivi</p> <p>Compatibilmente con finanziamenti ottenuti si procederà ad integrare personale e servizi</p>
Minori e famiglie	Nuova sede assistenti sociali	Superamento di situazioni di disagio personale, sociale ed economica (consulenza psicologica, mediazione familiare, consulenza legale, contributi)	Compatibilmente con finanziamenti ottenuti si procederà ad integrare personale e servizi

		<p>Tutela minori assistenza domiciliare educativa e spazio neutro</p> <p>Prevenzione del disagio giovanile (bullismo, disturbi alimentari, dipendenze, abusi, discriminazioni)</p> <p>Sportello Donna contro la violenza di genere, consulenza legale e psicologica</p> <p>Organizzazione incontri con le famiglie di sostegno alla genitorialità</p> <p>Mantenimento della misura Nidi Gratis di sostegno alle famiglie più fragili</p> <p>Nuovo progetto affido</p> <p>Assunzione di 9 Assistenti sociali finanziato con fondo solidarietà destinato al sociale dei Comuni PDZ</p>	
Immigrati		<p>Servizio di facilitazione linguistica e mediazione culturale, per alunni scuola e donne immigrate</p> <p>Sportello immigrazione per il disbrigo delle pratiche</p>	
Volontariato		<p>Costituzione tavolo permanente di consultazione e confronti sui bisogni</p> <p>Supporto e valorizzazione delle attività delle associazioni presenti sul territorio</p>	<p>Compatibilmente con le risorse disponibili, possibili finanziamenti a progetti - destinati ad associazioni o enti del terzo settore o attività di varia natura - che intendano promuovere, senza scopo di lucro, attività sociali, culturali, sportive e ludiche sul territorio.</p>
Popolazione diversamente abile		<p>Potenziamento iniziative per il tempo libero con laboratori, corsi, percorsi sportivi che favoriscano l'inclusione sociale</p> <p>Proposte di inserimento lavorativo con percorsi individuali e tutor</p> <p>Trasporto ai centri ed Assistenza domiciliare</p>	<p>Compatibilmente con finanziamenti ottenuti si procederà ad integrare personale e servizi</p>

		<p>Supporto al Centro diurno IL TIGLIO</p> <p>Proseguimento progetto VITA INDIPENDENTE con equipe multiprofessionale</p> <p>Implementazione dei percorsi DOPO DI NOI con accompagnamento in autonomia e co-housing</p> <p>Abbattimento barriere architettoniche anche con l'installazione di giochi adatti nei parchi comunali</p>	
Casa, lavoro e politiche sul reddito		<p>Potenziamento delle misure anticrisi per garantire la casa, il diritto allo studio, il sostegno al reddito ed il reinserimento sociale</p> <p>Conferma del Prestito d'onore</p> <p>Soluzione emergenza abitativa con gestione degli affitti temporanei</p> <p>Implementazione sportello lavoro con percorso di orientamento, consulenza legale, sezione Informagiovani</p>	Costruzione nuovi alloggi a prezzo calmierato con bando ERP
Salute	<p>Sostegno economico alla Croce Rossa per acquisto nuova ambulanza</p> <p>Mantenimento per la frazione Gnignano del servizio di trasporto da/per l'ambulatorio medico</p>	<p>Interventi infermieristici e fisioterapici domiciliari</p> <p>Percorsi per contrasto alle dipendenze come ludopatia, abuso alcool e sostanze</p> <p>Prelievi ematici a domicilio gratuiti per non autosufficienti</p> <p>Sportello prenotazioni in collaborazione con le farmacie comunali</p> <p>Organizzazione incontri e conferenze in tema di alimentazione, sport, relazioni sociali e genitorialità</p> <p>Posizionamento defibrillatori con organizzazioni corsi per l'utilizzo</p> <p>Messa a disposizione locali per medici di base e pediatri</p>	<p>Servizi ai cittadini con Alzheimer e altre forme di demenza come sostegno, orientamento, gruppi di ascolto</p> <p>Realizzazione da parte di privati residenza anziani nell'ambito della costruzione della struttura "Corte 4 re"</p> <p>Organizzazione eventi di divulgazione scientifica atti a promuovere la competenza scientifica</p>

		Promozione tramite la Croce Rossa locale e altri Enti del Terzo Settore – locali o provinciali – percorsi di formazione relativi al primo soccorso e di incentivare l’installazione di defibrillatori automatici anche nei parchi pubblici, oltre che nelle strutture pubbliche e private (per il quale vige già l’obbligo di legge)	
--	--	--	--

EDUCAZIONE ED ISTRUZIONE

	Obiettivo raggiunto	Attività iniziate Attività in corso di esecuzione che interessano più anni	Attività da iniziare o da programmare
Attività		<p>Percorsi orientamento scolastico (post scuola secondaria di primo grado)</p> <p>Bonus annuale acquisto abbonamenti viaggio, su base ISEE, per studenti scuole superiori</p> <p>Mantenimento e potenziamento dei servizi scolastici esistenti (Nico, sezione Primavera, sostegno scolastico, pre e post scuola, centri gioco invernali ed estivi)</p> <p>Potenziamento dei progetti per alunni con disturbi specifici dell'apprendimento</p> <p>Organizzazione di un post scuola strutturato per la scuola secondaria con laboratori di interesse per i ragazzi</p> <p>Arricchimento formativo in orari scolastici ed extra scolastico</p> <p>Contributi alle scuole dell'infanzia paritarie (per contenere le rette e la valorizzazione dell'offerta formativa)</p> <p>Percorsi sull'affettività, legalità, diritti e promozione di azioni di contrasto al bullismo e alle</p>	<p>Creazione spazi studio (studenti superiori e universitari) attrezzato multimediale.</p>

		<p>dipendenze (Consiglio comunale dei ragazzi)</p> <p>Promozione di un laboratorio di giornalismo per la scuola secondaria con istituzione di una redazione e stampa del giornale scolastico.</p> <p>Rilancio progetto Piedibus</p> <p>Incontri con la Protezione Civile di sensibilizzazione verso la prevenzione dei rischi</p>	
--	--	---	--

CULTURA, TEMPO LIBERO, SPORT, POLITICHE GIOVANILI

	Obiettivo raggiunto	Attività iniziate Attività in corso di esecuzione che interessano più anni	Attività da iniziare o da programmare
Cultura e tempo libero	<p>Supporto e collaborazione attiva con tutte le associazioni culturali e ricreative del Paese</p> <p>Progetto “Estate insieme” realizzato con finanziamento regionale – bando 2021</p> <p>Progetto “Sotto questo sole” – bando 2022/2023 realizzato con finanziamento regionale (il coordinamento è affidato ai servizi alla persona)</p> <p>Promozione e valorizzazione del patrimonio storico, artistico e culturale locale a partire dai percorsi organizzati dal FAI, come già sta avvenendo per la Chiesetta di Casatico e come potrebbe essere esteso anche all’Abbazia di Santa Maria Assunta di Campomorto, anche al fine della loro preservazione (GIORNATA FAI PRIMAVERA)</p>	Riqualificazione del teatro Lanterna in collaborazione con la Parrocchia	Riqualificazione del teatro Lanterna in collaborazione con la Parrocchia
Sport	Monitoraggio e consolidamento della nuova	Realizzazione di nuovi spazi informali per lo sport nel nuovo parco in via Sant’Anna	Riqualificazione, a fronte di un cofinanziamento e/o una compartecipazione delle

	<p>forma di gestione degli spazi sportivi (bandi sport già in sperimentazione)</p>	<p>Utilizzo della tensostruttura riqualificata per pratiche sportive (calciotto tennis e attività varie)</p> <p>Promozioni pratiche sportive presso le scuole con mantenimento del progetto GIOCO SPORT e nuovo progetto Nuoto e Scuola</p> <p>Promozione e rilancio dei Gruppi di cammino</p> <p>Collaborazione con la Parrocchia utilizzo degli spazi esistenti</p> <p>Promozione di attività rivolte a facilitare l'integrazione di persone diversamente abili in collaborazione con ARDIS</p>	<p>spese, del campo di via Adamello con manto sintetico e ampliamento degli spogliatoi per un'ottimizzazione degli spazi</p>
<p>Politiche giovanili</p>		<p>Sostegno e collaborazione alle associazioni Giovanili RDC e TEATRO A PARTE per la realizzazione dei loro eventi</p> <p>Potenziamento e mantenimento dello sportello Informagiovani distrettuale</p> <p>Corsi di formazione professionale gratuiti per i giovani</p> <p>Progetti finanziati dal comune per il Servizio Civile e Garanzia Giovani</p> <p>Potenziamento e mantenimento sportello Informagiovani (progetto regionale)</p> <p>Realizzazione di un centro policulturale e di aggregazione giovanile (sale prova e spazi polifunzionali e sale multimediali dedicate allo studio)</p> <p>Realizzazione nuovo parco multisport con palestre a cielo aperto e aree di gioco informale, e spazi per eventi</p>	<p>Costituzione della Consulta Giovani che si faccia portavoce dei bisogni presso le istituzioni</p>

		<p>Progetti di contrasto alla dispersione scolastica delle scuole superiori</p> <p>Sostegno e collaborazione con le associazioni giovanili per la realizzazione di eventi</p> <p>Coordinamento Scuola-Parrocchia e Servizi sociali per analisi dei bisogni e attivazione di educativa di strada per prevenire il disagio e migliorare il rapporto adolescenti/adulti</p> <p>Progetti Young 4 future (ottenuti due finanziamenti da Regione Lombardia)</p> <p>Acquisizione preventivi per la realizzazione nuovo parco sportivo informale in area San Vitale con la finalità di favorire l'aggregazione e promuovere la pratica sportivo</p>	
--	--	---	--

COMUNICAZIONE ED INNOVAZIONE TECNOLOGICA

	Obiettivo raggiunto	Attività iniziate Attività in corso di esecuzione che interessano più anni	Attività da iniziare o da programmare
Comunicazione		<p>Implementazione della bacheche elettroniche informative</p> <p>Promozione incontri su temi di pubblico interesse</p> <p>Informazione mirata e puntuale nei luoghi di elevata frequentazione per i cittadini che non utilizzano le nuove tecnologie</p>	Amministratore itinerante con programmazione di incontri periodici nelle varie aree del paese e nelle frazioni
Tecnologia	<p>Bando Lumen</p> <p>Realizzazione App per smartphone per agevolare</p>	Progetto dematerializzazione e migrazioni in cloud	

	<p>segnalazioni, la comunicazione e l'accesso ai portali dei servizi comunali</p> <p>Posizionamento di 3 colonnine di ricarica auto elettriche e sostituzione impianti illuminanti con nuovo sistema di tele-gestione</p> <p>Adeguamento software operativi in cloud</p> <p>App IO, SPID e Pago Pa</p> <p>Realizzazione rete fibra con collegamento municipio, biblioteca, plesso scolastico e completamento delle attrezzature informatiche</p> <p>Riqualificazione sito comunale e adeguamento al sistema MUNICIPIUM</p> <p>Realizzazione impianto per sedute in streaming del Consiglio Comunale e altri eventi</p> <p>Wi-fi gratuito parchi e piazze</p> <p>Progetti informatici con utilizzo di finanziamenti PNNR completati in attesa di asseverazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Abilitazione al Cloud • Piattaforma notifiche digitali • PDND Piattaforma Nazionale Digitale Dati 	<p>Approvazione bozza convenzione per implementazione agli accessi in Banda Larga</p> <p>Progetto finanziato con fondi PNRR</p> <p>Misura 1.4.1 "esperienza del cittadino nei servizi pubblici" contrattualizzazione effettuata, lavori in corso</p>	
--	---	--	--

4.3.3 Valutazione delle performance

Con atto n. 36 del 4/4/2018 veniva nominato un professionista esterno Dott. Mussi specializzato nel settore, in carica fino al 31/12/2023.

Con delibera della Giunta Comunale n. 95 del 20 luglio 2013 venivano definite e pesate le indennità dei titolari di posizione organizzativa collegate al conseguente risultato legato agli obiettivi del piano esecutivo di gestione e comunque all'andamento dell'azione amministrativa dell'anno (in esecuzione della disciplina prevista dal vigente regolamento comunale in materia). Detta modalità è rimasta valida anche per gli anni a venire.

Con delibera GC n. 107 del 28/6/2018 è stato approvato il nuovo sistema di valutazione delle performance.

4.3.4 Controllo sulle società' partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUOEL

La normativa vigente richiede all'ente locale, in funzione delle sue dimensioni demografiche, di definire un sistema di controlli sulle società non quotate o partecipate, definendo preventivamente gli obiettivi gestionali a cui deve tendere la società partecipata, secondo parametri qualitativi e quantitativi. Se il Comune rientra in questo ambito applicativo, si procede ad organizzare un idoneo sistema informativo finalizzato a monitorare l'andamento della società, con una verifica dei presupposti che hanno determinato la scelta partecipativa iniziale, oltre a garantire la possibilità di mettere in atto tempestivi interventi correttivi in relazione a eventuali mutamenti che intercorrano, nel corso della vita della società, negli elementi originariamente valutati. L'obiettivo finale è quindi quello di prevenire le ricadute negative che si avrebbero sul bilancio del Comune per effetto di fenomeni patologici sorti nella società esterna, non individuati per tempo.

Il Piano operativo di razionalizzazione delle società partecipate e delle partecipazioni societarie previsto dall'art. 1 comma 612 della Legge 190/2014 è approvato dalla Giunta Comune con atto del 28/5/2015 n. 80.

La relazione conclusiva del processo di razionalizzazione delle società partecipate e delle partecipazioni societarie è stata sottoposta all'approvazione del Consiglio Comunale (delibera n. 10 del 18/4/2016).

Annualmente si è provveduto con delibera del Consiglio Comunale alla Revisione ordinaria delle società partecipate art. 20 del d.lgs. 19.08.2016 n. 175.

Con delibera CC n. 37 del 28/9/2017 si è provveduto alla "Revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 24, d.lgs. 19 agosto 2016 n. 175, come modificato dal decreto legislativo 16 giugno 2017, n. 100 – ricognizione partecipazioni possedute - determinazioni conseguenti".

Cap Holding spa

Percentuale partecipazione: n. azioni 2.327.725 percentuale 0,4074 (a seguito fusione per incorporazione di

Idra Milano Srl in Cap Holding Spa, atto Rep. n. 394.979 racc. n. 87.627, notaio Pietro Sormani di Milano, iscritto al Registro Imprese di Milano il 30/04/2015 con effetto dal 01/05/2015).

Dati aggiuntivi

	AL 31/12/2019	AL 31/12/2020	AL 31/12/2021	AL 31/12/2022
Capitale sociale	571.381.786	571.371.786	571.371.786	571.371.786
Risultato esercizio	31.176.416	16.816.274	27.206.773	5.724.641
Patrimonio netto	790.056.152	771.767.042	790.169.818	853.373.897

Pavia Acque scarl

Il Comune di Siziano annovera fra i suoi organismi partecipati anche la società Pavia Acque scarl, con sede legale in Pavia, via Donegani n. 7 e uffici amministrativi in via Donegani n. 21 (capitale sociale € 15.048.128,21 – P.IVA e C.F. 02234900187 – Registro Imprese di Pavia Rea PV 0256972).

Tale società è il gestore unico del servizio idrico integrato della Provincia di Pavia.

Il Comune di Siziano non ha partecipazioni dirette in tale società.

5 PARTE III - Situazione economico finanziaria dell'Ente

5.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell' Ente

La capacità di spendere secondo il programma adottato (efficienza), l'attitudine ad utilizzare le risorse soddisfacendo le reali esigenze della collettività (efficacia) e la perizia richiesta per conseguire gli obiettivi stabiliti spendendo il meno possibile (economicità) devono essere sempre compatibili con il mantenimento nel tempo dell'equilibrio tra le entrate e le uscite.

ENTRATE	2019	2020	2021	2022	2023 *	% rispetto al primo anno
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	3.487.567,00	3.299.805,67	3.349.746,78	3.507.239,73	3.704.484,82	6,22
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.778.533,36	4.802.184,40	5.900.353,98	7.439.923,55	6.682.812,37	275,75
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.066.227,01	663.043,40	881.317,65	950.424,94	1.153.086,14	8,15
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	905.882,35	1.343.166,47	1.252.622,25	1.147.865,42	801.023,66	-11,58
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	7.238.209,72	10.108.199,94	11.384.040,66	13.045.453,64	12.341.406,99	70,50

* Dati da preconsuntivo

SPESE	2019	2020	2021	2022	2023 *	% rispetto al primo anno
Titolo 1 - Spese correnti	6.523.989,12	8.204.415,53	10.101.289,44	11.881.087,61	11.121.522,51	70,47
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.193.918,12	1.369.131,52	1.209.148,78	725.477,04	985.261,52	-17,48
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	106.126,58	22.591,65	54.679,33	55.962,24	57.291,94	-46,02
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	7.824.033,82	9.596.138,70	11.365.117,55	12.662.526,89	12.164.075,97	55,47

* Dati da preconsuntivo

PARTITE DI GIRO	2019	2020	2021	2022	2023 *	% rispetto al primo anno
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	753.152,27	699.204,07	849.094,23	826.314,86	840.286,42	11,57
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	753.152,27	699.204,07	849.094,23	826.314,86	840.286,42	11,57

* Dati da preconsuntivo

5.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo e parte capitale relativo agli anni del mandato

Con l'approvazione di ciascun bilancio di previsione, il Consiglio Comunale ha individuato gli obiettivi e destinato le corrispondenti risorse rispettando la norma che impone il pareggio complessivo tra disponibilità e impieghi. In questo ambito, è stata scelta quale è l'effettiva destinazione della spesa e con quali risorse viene ad essere finanziata, separando le possibilità di intervento in quattro direzioni ben definite, e cioè la gestione corrente, gli investimenti, l'utilizzo dei movimenti di fondi e la registrazione dei servizi C/terzi. Ognuno di questi comparti può essere inteso come un'entità autonoma che produce un risultato di gestione (avanzo, disavanzo, pareggio).

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE	2019	2020	2021	2022	2023 *
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	313.907,50	11.300,00	20.900,76	32.045,86	23.202,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	6.332.327,37	8.765.033,47	10.131.418,41	11.897.588,22	11.540.383,33
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	6.523.989,12	8.204.415,53	10.101.289,44	11.881.087,61	11.121.522,51
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	11.300,00	20.900,76	32.045,86	23.202,00	38.280,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	0,00	263.235,57	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	106.126,58	22.591,65	54.679,33	55.962,24	57.291,94
F2) Fondo anticipazioni di liquidità (dato disponibile dal 2019)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	0,00	0,00	122.188,07	35.654,00	12.460,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti	0,00	0,00	69.338,67	97.870,34	56.495,82
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SALDO DI PARTE CORRENTE (A-AA+B+C-D-DD-E-F-F2+H+I-L+M)	4.819,17	265.189,96	155.831,28	102.906,57	415.446,70

* Dati da preconsuntivo

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE	2019	2020	2021	2022	2023 *
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	0,00	0,00	310.794,00	16.000,00	573.900,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (di entrata)	538.794,20	447.176,95	214.291,32	231.526,80	426.219,20
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	905.882,35	1.343.166,47	1.252.622,25	1.147.865,42	801.023,66
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	0,00	0,00	69.338,67	97.870,34	56.495,82
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	1.193.918,12	1.369.131,52	1.209.148,78	725.477,04	985.261,52
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	447.176,95	214.291,32	231.526,80	426.219,20	301.549,58
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	0,00	263.235,57	0,00	0,00	0,00
SALDO DI PARTE CAPITALE (P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E)	-196.418,52	470.156,15	267.693,32	145.825,64	457.835,94

* Dati da preconsuntivo

5.3 Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo

Il risultato della gestione di competenza indica il grado di impiego delle risorse di stretta competenza di ciascun esercizio, oltre all'eventuale eccedenza (avanzo) o la possibile carenza (disavanzo) delle stesse rispetto agli obiettivi inizialmente definiti con il bilancio di previsione. Ma si tratta pur sempre di dati estremamente sintetici.

Dal punto di vista della gestione di competenza, ad esempio, un consuntivo che riporta un avanzo di amministrazione potrebbe segnalare la momentanea difficoltà nella capacità di spesa dell'ente mentre un disavanzo dovuto al verificarsi di circostanze imprevedibili potrebbe essere il sintomo di una momentanea crisi finanziaria.

Il tutto va attentamente ponderato e valutato in una prospettiva pluriennale, nonché approfondito con un'ottica che va oltre la stretta dimensione numerica.

RISULTATO DELLA GESTIONE	2019	2020	2021	2022	2023 *
Riscossioni (+)	6.579.048,47	9.742.704,73	11.086.942,42	13.057.396,89	11.831.666,11
Pagamenti (-)	7.235.119,42	7.410.070,32	9.605.066,06	9.900.379,08	9.285.210,93
Differenza	-656.070,95	2.332.634,41	1.481.876,36	3.157.017,81	2.546.455,18
Residui attivi(+)	1.412.313,52	1.064.699,28	1.146.192,47	814.371,61	1.350.027,30
Residui passivi(-)	1.342.066,67	2.885.272,45	2.609.145,72	3.588.462,67	3.719.151,46
Differenza	70.246,85	-1.820.573,17	-1.462.953,25	-2.774.091,06	-2.369.124,16
Fondo pluriennale vincolato di entrata (+)	852.701,70	458.476,95	235.192,08	263.572,66	449.421,20
Fondo pluriennale vincolato di spesa (-)	458.476,95	235.192,08	263.572,66	449.421,20	339.829,58
Differenza	394.224,75	223.284,87	-28.380,58	-185.848,54	109.591,62
AVANZO/DISAVANZO DI COMPETENZA	-191.599,35	735.346,11	-9.457,47	197.078,21	286.922,64
Utilizzo avanzo di amministrazione (+)	474.920,04	109.191,00	432.982,07	51.654,00	586.360,00
Disavanzo di amministrazione (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE RISULTATO DELLA GESTIONE	283.320,69	844.537,11	423.524,60	248.732,21	873.282,64

* Dati da preconsuntivo

5.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Le previsioni di entrata tendono a tradursi durante l'esercizio in accertamenti, ossia in crediti nei confronti di soggetti esterni. La velocità con cui questi crediti vanno a buon fine, e cioè si trasformano in riscossioni, influisce direttamente sulle disponibilità finali di cassa. L'accertamento di competenza che non si è interamente tradotto in riscossione durante l'anno ha comportato quindi la formazione di un nuovo residuo attivo. Analogamente alle entrate, anche la velocità di pagamento delle uscite influenza la giacenza di cassa e la conseguente formazione di residui passivi, ossia posizioni debitorie verso soggetti esterni all'ente, oppure la formazione di più generici accantonamenti per procedure di gara in corso di espletamento, da concludersi nell'immediato futuro.

SALDO DI CASSA	2019	2020	2021	2022	2023 *
Fondo di cassa al 1° gennaio	1.952.573,26	1.139.942,43	3.557.382,13	3.626.413,67	5.371.235,45
Riscossioni	7.609.789,12	11.129.900,90	12.280.757,12	14.074.740,57	12.850.360,65
Pagamenti	8.422.419,95	8.712.461,20	12.211.725,58	12.329.918,79	12.760.112,29
FONDO DI CASSA al 31/12	1.139.942,43	3.557.382,13	3.626.413,67	5.371.235,45	5.461.483,81

* Dati da preconsuntivo

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	2019	2020	2021	2022	2023 *
Fondo di cassa al 31/12	1.139.942,43	3.557.382,13	3.626.413,67	5.371.235,45	5.461.483,81
Residui attivi	1.959.805,16	1.568.709,35	1.430.645,98	1.224.175,47	1.532.681,23
Residui passivi	1.572.403,59	3.055.880,70	2.970.810,72	4.059.877,69	4.233.169,81
Fondo pluriennale vincolato di spesa	458.476,95	235.192,08	263.572,66	449.421,20	339.829,58
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE	1.068.867,05	1.835.018,70	1.822.676,27	2.086.112,03	2.421.165,65

* Dati da preconsuntivo

COMPOSIZIONE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	2019	2020	2021	2022	2023 *
Parte accantonata	0,00	0,00	105.411,30	86.513,62	66.672,53
Parte vincolata	0,00	321.851,26	657.110,03	652.710,61	624.911,49
Parte destinata agli investimenti	0,00	0,00	219.479,02	214.540,32	97.192,28
Parte disponibile	1.068.867,05	1.513.167,44	840.675,92	1.132.347,48	1.632.389,35

* Dati da preconsuntivo

5.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

	2019	2020	2021	2022	2023
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti da avanzi vincolati/accantonati			122.188,07	35.654,00	12.460,00
Spese correnti non ripetitive					
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento			310.794,00	16.000,00	573.900,00
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	0,00	0,00	432.982,07	51.654,00	586.360,00

5.6 Gestione dei residui

5.6.1 Residui attivi di inizio e fine mandato

RESIDUI ATTIVI ANNO 2019	Iniziali (a)	Riscossi (b)	Maggiori (c)	Minori (d)	Riaccertati (e=a+c-d)	Da riportare (f=e-b)	Residui da competenza (g)	Totale residui (h=f+g)
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	519.216,31	371.045,07	0,00	95.006,30	424.210,01	53.164,94	539.164,01	592.328,95
2 - Trasferimenti correnti	724.906,63	396.321,44	0,00	976,93	723.929,70	327.608,26	561.685,70	889.293,96
3 - Entrate extratributarie	643.561,40	263.374,14	0,00	247.856,35	395.705,05	132.330,91	193.939,00	326.269,91
4 - Entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	93.957,00	93.957,00
5 - Entrate da riduzione di attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 - Accensione prestiti	13.483,19	0,00	0,00	0,00	13.483,19	13.483,19	0,00	13.483,19
7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	20.904,34	0,00	0,00	0,00	20.904,34	20.904,34	23.567,81	44.472,15
TOTALE	1.922.071,87	1.030.740,65	0,00	343.839,58	1.578.232,29	547.491,64	1.412.313,52	1.959.805,16

RESIDUI ATTIVI ANNO 2023	Iniziali (a)	Riscossi (b)	Maggiori (c)	Minori (d)	Riaccertati (e=a+c-d)	Da riportare (f=e-b)	Residui da competenza (g)	Totale residui (h=f+g)
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	621.909,13	621.909,13	0,00	0,00	621.909,13	0,00	877.557,56	877.557,56
2 - Trasferimenti correnti	286.148,15	168.125,78	0,00	22.740,83	263.407,32	95.281,54	306.721,62	402.003,16
3 - Entrate extratributarie	109.033,33	88.450,45	0,00	0,00	109.033,33	20.582,88	21.396,36	41.979,24
4 - Entrate in conto capitale	189.786,17	140.209,18	0,00	86,17	189.700,00	49.490,82	144.351,76	193.842,58
5 - Entrate da riduzione di attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 - Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	17.298,69	0,00	0,00	0,00	17.298,69	17.298,69	0,00	17.298,69
TOTALE	1.224.175,47	1.018.694,54	0,00	22.827,00	1.201.348,47	182.653,93	1.350.027,30	1.532.681,23

5.6.2 Residui passivi di inizio e fine mandato

RESIDUI PASSIVI ANNO 2019	Iniziali (a)	Pagati (b)	Minori (c)	Riaccertati (d=a-c)	Da riportare (e=d-b)	Residui da competenza (f)	Totale residui (g=e+f)
1 - Spese correnti	1.259.378,89	1.048.478,25	15.275,21	1.244.103,68	195.625,43	1.121.246,31	1.316.871,74
2 - Spese in conto capitale	160.791,24	137.122,28	2.226,81	158.564,43	21.442,15	194.672,13	216.114,28
3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 - Spese per conto terzi e partite di giro	14.969,34	1.700,00	0,00	14.969,34	13.269,34	26.148,23	39.417,57
TOTALE	1.435.139,47	1.187.300,53	17.502,02	1.417.637,45	230.336,92	1.342.066,67	1.572.403,59

RESIDUI PASSIVI ANNO 2023	Iniziali (a)	Pagati (b)	Minori (c)	Riaccertati (d=a-c)	Da riportare (e=d-b)	Residui da competenza (f)	Totale residui (g=e+f)
1 - Spese correnti	3.882.220,76	3.438.205,19	59.247,98	3.822.972,78	384.767,59	3.243.022,89	3.627.790,48
2 - Spese in conto capitale	146.886,97	36.696,17	11.710,00	135.176,97	98.480,80	459.269,63	557.750,43
3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 - Spese per conto terzi e partite di giro	30.769,96	0,00	0,00	30.769,96	30.769,96	16.858,94	47.628,90
TOTALE	4.059.877,69	3.474.901,36	70.957,98	3.988.919,71	514.018,35	3.719.151,46	4.233.169,81

5.6.3 Analisi anzianita' dei residui attivi distinti per anno di provenienza

RESIDUI ATTIVI AL 31.12.2022 da ultimo rendiconto approvato	2019 e precedenti	2020	2021	2022	Totale residui
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0,00	0,00	0,00	621.909,13	621.909,13
2 - Trasferimenti correnti	152.472,34	12.787,08	34.559,15	86.329,58	286.148,15
3 - Entrate extratributarie	32.790,43	0,00	0,00	76.242,90	109.033,33
4 - Entrate in conto capitale	0,00	30.790,82	129.105,35	29.890,00	189.786,17
5 - Entrate da riduzione di attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 - Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	17.298,69	0,00	0,00	0,00	17.298,69
TOTALE	202.561,46	43.577,90	163.664,50	814.371,61	1.224.175,47

5.6.4 Analisi anzianita' dei residui passivi distinti per anno di provenienza

RESIDUI PASSIVI AL 31.12.2022 da ultimo rendiconto approvato	2019 e precedenti	2020	2021	2022	Totale residui
1 - Spese correnti	49.393,24	22.607,43	287.241,72	3.522.978,37	3.882.220,76
2 - Spese in conto capitale	6.641,11	0,00	87.394,66	52.851,20	146.886,97
3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 - Spese per conto terzi e partite di giro	15.440,00	580,00	2.116,86	12.633,10	30.769,96
TOTALE	71.474,35	23.187,43	376.753,24	3.588.462,67	4.059.877,69

5.6.5 Rapporto tra competenza e residui

Rapporto competenza e residui	2019	2020	2021	2022	2023 *
Residui attivi titoli 1 e 3	819.915,06	914.545,17	719.726,16	526.951,39	730.942,46
Totale accertamenti entrate correnti titoli 1 e 3	4.553.794,01	3.962.849,07	4.231.064,43	4.457.664,67	4.857.570,96
Percentuale tra residui attivi titoli 1 e 3 e totale accertamenti entrate correnti titoli 1 e 3	18,00	23,00	17,00	12,00	15,00

* Dati da preconsuntivo

5.7 Indebitamento

5.7.1 Evoluzione indebitamento dell'Ente

Il livello dell'indebitamento è una componente molto importante della rigidità del bilancio, dato che gli esercizi futuri dovranno finanziare il maggior onere per il rimborso delle quote annue di interesse e capitale con le normali risorse di parte corrente. La politica d'indebitamento di ciascun anno mette in risalto se sia stato prevalente l'accensione o il rimborso di prestiti, con conseguente incidenza sulla consistenza finale del debito. Il rapporto tra la dimensione debitoria e la consistenza demografica mette in luce l'entità del debito che idealmente fa capo a ciascun residente.

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	1.397.329,14	1.374.737,49	1.320.058,16	1.264.095,92	1.206.803,98
Popolazione residente	6232	6344	6463	6566	6638
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	224,22	216,70	204,25	192,52	181,80

5.7.2 Rispetto del limite di indebitamento

L'ente locale può assumere nuovi mutui o accedere ad altre forme di finanziamento reperibili sul mercato solo se rispetta preventivamente i limiti imposti dal legislatore. Infatti, l'importo annuale degli interessi, sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari emessi ed a quello derivante da garanzie prestate, non deve superare un valore percentuale delle risorse relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Il valore degli interessi passivi è conteggiato al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi ottenuti.

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 del TUEL)	0,88 %	0,73 %	0,70 %	0,49 %	0,41 %

5.7.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata

Nel periodo di mandato e nei periodi precedenti non sono stati sottoscritti contratti relativi a strumenti derivati.

5.8 Dati economico-patrimoniali in sintesi

5.8.1 Conto del patrimonio in sintesi

Per quanto riguarda l'attivo patrimoniale, il prospetto si sviluppa in senso verticale con una serie di classi che descrivono le voci riclassificate in virtù del loro grado di liquidità inteso come la capacità del singolo cespite di trasformarsi, più o meno rapidamente, in denaro. Per questo motivo, sono indicate in sequenza le immobilizzazioni (suddivise in immateriali, materiali e finanziarie) seguite dall'attivo circolante (composto dalle rimanenze, dai crediti, dalle attività finanziarie non immobilizzate e dalle disponibilità liquide) e infine dai ratei ed i risconti attivi. Anche il prospetto nel quale sono esposte le voci del passivo si sviluppa in senso verticale con una serie di classi ridefinite secondo un criterio diverso da quello adottato per l'attivo. Infatti, non viene considerato il grado di esigibilità della passività (velocità di estinzione della posta riclassificata in passività a breve, medio e lungo termine), ma la natura stessa della posta. Per questo motivo, sono indicati in sequenza, il patrimonio netto, i conferimenti, i debiti, ed infine i ratei e i risconti passivi. La differenza netta tra attivo e passivo indica il patrimonio netto, e cioè la ricchezza dell'ente in un determinato momento, entità che può quindi essere paragonata nel tempo per rilevare la variazione (accostamento tra inizio e fine mandato).

CONTO DEL PATRIMONIO 2019 IN SINTESI (Primo anno)			
Attivo	Importo	Passivo	Importo
A) Crediti vs.lo stato ed altre amministrazioni pubbliche per la partecipazione al fondo di dotazione	0,00	A) Patrimonio Netto	20.513.740,57
B) Immobilizzazioni immateriali	101.617,60	B) Fondi per rischi e oneri	47.670,27
BII-III) Immobilizzazioni materiali	19.724.374,64	C)Trattamento di Fine Rapporto	0,00
BIV) Immobilizzazioni finanziarie	2.327.725,00	D) Debiti	2.969.732,73
CI) Rimanenze	0,00	E) Ratei e Risconti e Contributi agli investimenti	1.535.664,76
CI) Crediti	1.769.357,93		
CI) Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
CI) Disponibilità liquide	1.143.733,16		
D) Ratei e risconti attivi	0,00		
TOTALE Attivo	25.066.808,33	TOTALE Passivo	25.066.808,33

CONTO DEL PATRIMONIO 2023 IN SINTESI (Ultimo anno)			
Attivo	Importo	Passivo	Importo
A) Crediti vs.lo stato ed altre amministrazioni pubbliche per la partecipazione al fondo di dotazione	0,00	A) Patrimonio Netto	24.676.198,53
B) Immobilizzazioni immateriali	42.117,82	B) Fondi per rischi e oneri	59.966,77
BII-III) Immobilizzazioni materiali	21.532.057,56	C)Trattamento di Fine Rapporto	0,00
BIV) Immobilizzazioni finanziarie	3.218.688,76	D) Debiti	5.459.875,79
CI) Rimanenze	0,00	E) Ratei e Risconti e Contributi agli investimenti	1.795.327,01
CI) Crediti	1.525.975,47		
CI) Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
CI) Disponibilità liquide	5.672.528,49		
D) Ratei e risconti attivi	0,00		
TOTALE Attivo	31.991.368,10	TOTALE Passivo	31.991.368,10

5.8.2 Conto economico in sintesi

Il risultato economico conseguito nell'esercizio mette in risalto la variazione netta del patrimonio intervenuta rispetto l'anno precedente. Si tratta quindi della differenza tra i ricavi ed i costi di competenza dello stesso esercizio, tenendo però presente che i criteri di imputazione dei movimenti finanziari (competenza finanziaria) differiscono da quelli economici (competenza economica). La conseguenza di tutto ciò è che il risultato di amministrazione (gestione finanziaria) non coincide mai con il risultato economico (gestione economica) del medesimo esercizio. Si tratta, infatti, di valori che seguono regole e criteri di imputazione profondamente diversi.

CONTTO ECONOMICO 2019 IN SINTESI (Primo anno)	Importo
A) Componenti Positivi della gestione	6.480.343,48
B) Componenti negativi della gestione	6.783.861,60
Differenza fra componenti positivi e negativi della gestione (A-B)	-303.518,12
C) Proventi ed oneri finanziari	-55.321,34
D) Rettifiche di valore attivita' finanziarie	0,00
E) Proventi ed oneri straordinari	-8.387,10
Risultato prima delle imposte (A-B+C+D+E)	-367.226,56
Imposte	62.991,19
RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO	-430.217,75

CONTTO ECONOMICO 2023 IN SINTESI (Ultimo anno)	Importo
A) Componenti Positivi della gestione	11.501.311,77
B) Componenti negativi della gestione	11.089.211,38
Differenza fra componenti positivi e negativi della gestione (A-B)	412.100,39
C) Proventi ed oneri finanziari	-41.663,22
D) Rettifiche di valore attivita' finanziarie	0,00
E) Proventi ed oneri straordinari	54.111,22
Risultato prima delle imposte (A-B+C+D+E)	424.548,39
Imposte	70.261,94
RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO	354.286,45

5.8.3 Riconoscimento debiti fuori bilancio

I debiti fuori bilancio sono situazioni debitorie riconducibili ad attività di gestione intraprese in precedenti esercizi. Le casistiche sono varie, come l'esito di sentenze esecutive, la necessità di coprire disavanzi di consorzi, aziende speciali, istituzioni, o l'esigenza di finanziare convenzioni, atti costitutivi, ricapitalizzazioni di società, oppure la necessità di ultimare procedure espropriative ed occupazioni d'urgenza. Un debito fuori bilancio può però nascere anche dall'avvenuta acquisizione di beni e servizi in violazione degli obblighi di preventivo impegno della spesa, con la conseguenza che l'amministrazione deve poi dimostrare la pertinenza di questo ulteriore fabbisogno di risorse con le competenze giuridiche e gestionali riconducibili all'ente. L'ente provvede a riportare in contabilità queste passività pregresse con un procedimento che prevede il loro specifico riconoscimento con apposita delibera soggetta all'approvazione del consiglio comunale, atto che contestualmente impegna e finanzia la corrispondente spesa.

Nel corso del mandato non sono stati riconosciuti i seguenti debiti fuori bilancio.

Sono state acquisite in sede di redazione bilancio, verifica rispetto equilibri e rendiconti della gestione le attestazioni dei responsabili di posizione organizzativa a comprova della situazione dell'Ente, nell'intero periodo di mandato

(Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore)

DEBITI FUORI BILANCIO ANNO 2019	Importi riconosciuti e finanziati nell'esercizio
Sentenze esecutive	
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	
Ricapitalizzazioni	
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	
Acquisizione di beni e servizi	
TOTALE	

DEBITI FUORI BILANCIO ANNO 2023	Importi riconosciuti e finanziati nell'esercizio
Sentenze esecutive	
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	
Ricapitalizzazioni	
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	
Acquisizione di beni e servizi	
TOTALE	

DEBITI FUORI BILANCIO ANNO 2023	Importo
Procedimenti di esecuzione forzata	

5.9 Spesa per il personale

5.9.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

Ogni ente locale fornisce alla collettività servita un ventaglio di prestazioni: si tratta, generalmente, dell'erogazione di servizi e quasi mai della cessione di prodotti. La produzione di beni, infatti, impresa tipica nel settore privato, rientra solo occasionalmente tra le attività esercitate dal Comune. La fornitura di servizi, a differenza della produzione di beni, si caratterizza per la prevalenza dell'onere del personale sui costi complessivi d'impresa, e questo si verifica anche nell'economia dell'ente locale. Il costo del personale (diretto ed indiretto), pertanto, incide in modo preponderante sulle disponibilità del bilancio di parte corrente.

DESCRIZIONE	2019	2020	2021	2022	2023
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*					
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	1.036.884,61	1.044.684,08	1.089.984,93	1.194.683,13	1.370.783,95
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	16,00	13,00	11,00	10,00	12,00

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti

5.9.2 Spesa del personale pro-capite

Per erogare servizi è necessario possedere una struttura organizzata, dove l'onere per il personale acquisisce, per forza di cose, un'importanza preponderante su ogni altro fattore produttivo. Il costo del personale può essere visto come costo medio pro capite o come parte del costo complessivo delle spese correnti.

	2019	2020	2021	2022	2023
Spesa personale*	1.036.884,61	1.044.684,08	1.089.984,93	1.194.683,13	1.370.783,95
Abitanti	6232	6344	6463	6566	6638
Spesa pro capite	166,38	164,67	168,65	181,95	206,51

* Spesa di personale da considerare: macroaggregato 101 + 102 (IRAP)

La spesa di personale (macroaggregato 101 + 102 + Irap) ha subito un aumento nel corso del 2023 per l'assunzione in convenzione di n. 9 assistenti sociali in Convenzione con il Piano di Zona Alto e Basso Pavese (n. 48 Comuni con Comune di Siziano nel ruolo di Capofila)

5.9.3 Rapporto abitanti dipendenti

Dal punto di vista strettamente quantitativo, la consistenza complessiva dell'apparato dell'ente locale è stata influenzata negli anni passati dai vincoli che sono spesso introdotti a livello centrale per contenere il numero totale dei dipendenti pubblici.

In questo mandato l'Ente, grazie alle nuove normative in tema di assunzioni, è riuscito a garantire la sostituzione dei dipendenti che hanno terminato il rapporto di lavoro con nuova forza impiego.

Inoltre è stata garantita una politica di nuove assunzioni soprattutto sul sociale anche utilizzando sistemi di convenzionamento con i 48 Comuni aderenti al Piano di Zona Alto e Basso Pavese.

Dati al 31/12	2019	2020	2021	2022	2023
Popolazione residente	6.232	6.344	6.463	6.566	6.638
Dipendenti	26	25	27	26	35
Rapporto abitanti/dipendenti	239,00	253,00	239,00	252,00	189,00

5.9.4 Rispetto dei limiti di spesa per il lavoro flessibile

L'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78 ha fissato il limite per il ricorso al lavoro flessibile.

Come si evince dal Conto annuale relativo all'anno 2009, il Comune di Siziano nel predetto anno ha sostenuto una spesa annua complessiva (al netto degli oneri riflessi e IRAP) per il lavoro flessibile pari a € 0. Lo stesso risultato per il triennio 2007-2008-2009.

La Corte dei Conti, sezione regionale Puglia, con la delibera n. 83/2023/PAR del 22 maggio 2023, in merito all'opportunità di derogare al limite massimo di spesa dell'anno 2009 per forme di lavoro flessibile, imposto dall'art. 9, comma 28, del d.l. 78/2010 (convertito in legge 122/2010), ha ricordato i principi enunciati dalla sezione delle Autonomie (delibere nn. 1/2017/QMIG e 15/2018/QMIG) ovvero:

– sia in ipotesi di totale assenza di spesa a detto titolo nell'anno 2009 (e nel triennio 2007-2009) che di costo irrisorio, la possibilità, con motivato provvedimento, di individuare un nuovo parametro di riferimento, costituito dalla spesa strettamente necessaria per far fronte ad un servizio essenziale per l'ente.

Nello specifico la Corte dei Conti Sezione Autonomie con delibera n. 1/2017, ha precisato che “conseguentemente, assume quale limite di spesa imposto dall'art. 9, comma 28, quello del 100 per cento dell'analogha spesa sostenuta nel 2009 o, in difetto, nel triennio 2007/09. La questione all'odierno esame trae origine proprio dalla mancanza, per l'ente, di una spesa storica di riferimento, non avendo questo sostenuto, in nessuno dei due periodi considerati dalla norma, alcun esborso per contratti di lavoro a tempo determinato o di tipo flessibile..... Mutuando questa impostazione, nell'ipotesi in cui non sia stata sostenuta alcuna spesa sostenuta nell'anno 2009, ovvero nel triennio 2007/2009, si potrebbe ritenere funzionale consentire le assunzioni determinate dall'assoluta necessità di far fronte ad un servizio essenziale per l'ente”.

Pertanto, il limite della spesa annuo complessivamente previsto per questo Comune per lavoro flessibile, nel rispetto dei vincoli imposti dall'articolo 9, comma 28 del D.L. 78/2010, viene individuato in € 12.705,10 (al netto degli oneri riflessi e IRAP), spesa sostenuta per la prima volta nel corso del 2019.

5.9.5 Fondo risorse decentrate

L'ente ha provveduto alla verifica della consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata (escluse posizioni organizzative) e l'andamento dello stesso nel periodo di mandato è stato il seguente come certificato dalle tabelle del conto annuale elaborate e inviate nei termini di legge agli enti competenti:

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo risorse decentrate Dirigenti					
Fondo risorse decentrate Dipendenti	107.810	100.443	128.711	140.647	171.500
*tabella T15 conto annuale di ciascun anno (escluso 2023 non ancora presentato conto annuale)					

6 PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo

6.1 Rilievi della Corte dei conti

Attività di controllo: rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.

Motivo istruttoria	Sintesi del contenuto
Verifica residui attivi conti 2017/2018	3/11/2020 Comunicazione di chiusura istruttoria senza "Comune di Siziano (PV) – Relazioni dell'organo di revisione sui rendiconti degli esercizi finanziari 2017 e 2018. – Chiusura dell'istruttoria"

Sintesi della comunicazione del 3/11/2020

"Dall'analisi delle relazioni dell'organo di revisione sui rendiconti degli esercizi finanziari 2017 e 2018, redatte ai sensi dell'articolo 1, commi 166 e 167, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, nonché delle informazioni acquisite nel corso dell'istruttoria, sono emerse alcune irregolarità che tuttavia non richiedono l'adozione di una specifica pronuncia.

Si dispone, pertanto, tenuto conto della situazione finanziaria complessiva dell'ente e delle attestazioni dell'organo di revisione, l'archiviazione del questionario sui rendiconti 2017 e 2018, raccomandando, in ogni caso, di perseverare nell'attività di contrasto del fenomeno evasivo, monitorando periodicamente i risultati conseguiti, nonché di prestare la massima attenzione al miglioramento della capacità di riscossione delle entrate accertate nel corso dell'esercizio e provenienti da esercizi pregressi, al fine di ridurre l'incidenza dei residui finali sul risultato di amministrazione e di preservare l'ente da pericolosi futuri squilibri di bilancio....."

Attività giurisdizionale: Il Comune di Siziano non è stato oggetto di sentenze.

Si rileva l'istruttoria n. I00528/2020/Fog-M non riguardante l'attività dell'Ente ma riguardante l'attività aperta in seguito a segnalazione della lista elettorale concorrente nella campagna elettorale del presente mandato.

6.2 Rilievi dell'Organo di revisione

Indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto

Estremi dell'atto	Sintesi del contenuto
nessun rilievo	

7 PARTE V - Azioni intraprese per contenere la spesa

7.1 Tagli effettuati

Non sono state assunte misure straordinarie di riduzione della spesa diverse dall'ordinaria attività di programmazione di bilancio.

Occorre tenere presente che questo mandato ha risentito, sia dal punto organizzativo che dal punto di vista finanziario, della pandemia da Covid-19, della crisi economica, del rincaro delle materie prime, dell'aumento del costo dei servizi e degli approvvigionamenti di gas metano e di energia elettrica.

8 PARTE VI - Organismi controllati

8.1 Rispetto vincoli di spesa e misure di contenimento

Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del dl 112 del 2008?

L'ente non ha società controllate dallo stesso e pertanto non sono necessarie misure di contenimento delle dinamiche retributive

Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI SIZIANO sarà trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti Lombardia entro i tre giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione.

Siziano, 11 marzo 2024, data sottoscrizione digitale documento

Il Sindaco

Donatella Pumo

(firma apposta digitalmente)

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì, data sottoscrizione digitale documento

L'organo di revisione economico finanziario

IL Revisore Unico

Dott. Enrico Bodega

(firma apposta digitalmente)